



U 本科教学信息简报 第104期

Undergraduate Education Bulletin

上海海洋大学教务处编印

2009年10月15日



基层教育教学组织活动专题

◆ [各学院基层教育教学组织情况一览表](#)

◆ [各基层教育教学组织 2009 学年第一学期教研活动方案](#)

- ◆ [生命学院](#)
- ◆ [海洋学院](#)
- ◆ [工程学院](#)
- ◆ [食品学院](#)
- ◆ [经管学院](#)
- ◆ [信息学院](#)
- ◆ [人文学院](#)
- ◆ [外语学院](#)
- ◆ [社会科学部](#)

◆ [各学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结](#)

- ◆ [生命学院](#)
- ◆ [海洋学院](#)
- ◆ [工程学院](#)
- ◆ [食品学院](#)
- ◆ [经管学院](#)
- ◆ [信息学院](#)
- ◆ [人文学院](#)
- ◆ [外语学院](#)
- ◆ [社会科学部](#)

说明:

我校在评估整改期间致力于基层教育教学组织机构的恢复和完善工作，对其定位和功能不断进行探索，并于 2006 年 12 月召开专题研讨会，进一步明确其职责。基层教育教学组织是我校人才培养、科学研究、行政管理的最基础单位，加强基层组织建设是永恒、重要的课题，抓好基层组织建设就抓住了学校发展的关键，尤其是在学校深化内部管理体制改革的进程中，加强基层教育教学组织建设是基础性和关键性的工作。作为基层教育教学组织活力推进的教研活动，通过几年来的实施，基本固定了模式，每学期各基层组织制定当学期的活动方案，并按照方案开展教研活动（实际活动情况会随着学校和学院的活动有所变动），教务处也印刷了记录本发到各基层教育教学组织作为活动记录本，在学期末各基层

组织和学院也都会对基层教育教学组织活动情况进行总结分析。各基层教育教学组织活动形式丰富多样，不单是教学任务和日常工作布置，还有对课程建设、专业建设、团队建设、学科建设等项内容的研讨，有学术报告，有教学经验的交流、有对学风建设的探讨等。

为了贯彻落实《上海海洋大学领导班子深入学习实践科学发展观整改落实施方案》精神：按照“三个牢固确立”（牢固确立教学工作在高等学校各项工作的中心地位，牢固确立人才培养是高等学校的根本任务，牢固确立教学质量是高等学校的生命线）的要求，建立校院两级建立本科教学工作专题学习会和本科教学工作专题工作会制度，进一步加强各基层教育教学组织活力推进，明确要求院领导本学期参加基层教育教学组织活动。





各学院基层教育教学组织情况一览表

学院	名称	负责人	人数	个数	活动次数
水产与生命学院	水产养殖系	刘其根	16	7	5-10
	水生生物系	唐文乔	15		
	海洋生物系	蔡生力	11		
	海洋生态与环境系	何陪民	13		
	水产动物医学系	吕利群	12		
	营养饲料与生理系	成永旭	11		
	水产种质资源与遗传育种系	赵金良	11		
海洋科学学院	渔业资源系	管卫兵	14	4	9-15
	海洋渔业系	邹晓荣	12		
	海洋环境系	邢云青	16		
	海洋信息工程系	杨晓明	12		
工程学院	机械教研室	王艳 4	11	4	6-15
	工程基础教研室	宋秋红	11		
	工业工程教研室	陈雷雷	7		
	电气自动化教研室	甘世红	11		
食品学院	水产品加工与利用教研室	陶妍	5	10	5-12
	海洋药物教研室	吴文惠	7		
	食品工程教研室	包海蓉	11		
	食品安全与营养教研室	包斌	9		
	食品生物技术教研室	赵勇	6		
	制冷工程教研室	谈向东	8		
	空调工程教研室	余克志	7		
	基础化学教研室	吴继魁	8		
	应用化学教研室	蒋霞云	6		
	实验室管理中心	康永峰	19		
经管学院	农林经济管理系	杨正勇	13	7	6-12
	国际经济与贸易系	胡麦秀	9		
	金融系	金麟根	7		
	会计系	王严	10		
	市场营销系	李怡芳	8		
	物流系	郑锦荣	8		
	食品经济管理系	蒙少东	8		



续

学院	名称	负责人	人数	个数	活动次数
信息学院	计算机科学与技术系	骆解民、韩彦岭	13	7	9-17
	信息管理与信息系统系	袁红春	9		
	信息管理与信息系统（海洋信息技术方向）	何世钧	11		
	应用数学系	张建新	7		
	计算机基础教学部	陈庆海、王爱继	9		
	物理基础教学部	杨渭	9		
	数学基础教学部	王春华 2、张丽蕊	19		
人文学院	行政管理系	孔凡宏、李强华	12	4	
	文学艺术教学部	王卫华	6		
	体育部第一教研室（球类）	戚明、焦敬伟	12		
	体育部第二教研室（综合）	陈蕴霞、刘英	10		
外国语学院	英语系	魏本力、刘纯	19	4	10-18
	日语系	王建民、梁暹	15		
	朝鲜语系	全龙华	6		
	大学英语第一教研室	霍玉秀、冯延群	15		
	大学英语第二教研室	黄斐、林华	18		
社会科学部	思想道德修养与法律基础教研室	陈艳红	3	4	7-12
	马克思主义原理教研室	赖恩明	5		
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论教研室	范晓萍	9		
	中国近代史纲要教研室	陈光	3		
合计			541	51	

2009 学年第一学期基层教育教学组织教研活动方案

学院	基层教学组织名称	负责人	时间	内容	备注
水产与生命学院	水产养殖系	刘其根 固定电话： 61900429 手机：65288	2009年9月14日	讨论本系团队建设和实验室调整	教学院长： 江敏 固定电话： 61900403 手机：65290 教学秘书： 张金标。 办公室电话： 61900406； 手机 65298
			2009年9月22日	进一步讨论本系学科发展、团队建设和实验室调整方案	
			2009年10月13日	水产养殖系学科发展研讨会	
			2009年10月27日	水族展览会组织、河蟹大赛组织	
			2009年11月10日	期中教学工作检查	
			2009年11月24日	下学期实习计划	
			2009年12月8日	本系学术交流	
			2009年12月22日	本学期本系工作总结与期末工作部署	
	水生生物系	唐文乔 固定电话： 61900425 手机：65278	第2周	讨论本系职称晋升、教师述职	
			第3周	讨论水生生物学科的建设	
			第5周	讨论生物科学特色专业的建设	
			第7周	讨论“科研先导，教研兴校的”办学思想	
			第9周	讨论教学质量的提高、新教材的立项	
			第11周	讨论水生生物标本库的建设	
			第13周	讨论实验课程的改革	
第15周	讨论如何加强生物科学学生的专业思想				
	第17周	本学期教学工作的总结、汇报			

海洋生物系	蔡生力 固定电话： 61900419 手机：65572	2009.年 9 月 9 日	对 09 级新生专业教育
		2009 年 9 月 21 日	07 级海生专业学生海洋生物多样性调查教学实习
		2009 年 10 月底	讨论教学改革等
		2009 年 11 月	研究生开题报告
		2010 年 1 月-2 月	年底教学科研总结
海洋生态与环境系	何陪民 固定电话： 61900467 手机：65272	2009 年 9 月 10 日	园林专业整改方案探讨
		2009 年 9 月 22 日	岗位考核和岗位任务制定
		2009 年 10 月 20 日	期中教学检查
		2009 年 11 月 17 日	学科建设和重点实验室建设
		2009 年 12 月 15 日	下学期人才引进和排课安排
水产动物医学系	吕利群 固定电话： 61900453 手机：66656	2009 年 9 月 22 日	新学期系活动计划的安排、课程（实验）安排
		2009 年 10 月 13 日	教学过程中出现的问题及解决
		2009 年 10 月 27 日	课程教学心得体会
		2009 年 11 月 10 日	下学期系里所上课程安排
		2009 年 11 月 24 日	课题申报交流
		2009 年 12 月 8 日	实验课程问题交流
		2009 年 12 月 22 日	水产动物疾病课程录像小结
2010 年 1 月 10 日	寒假安排、期末考试安排、试卷整理督促		
营养饲料与生理系	成永旭 固定电话： 61900417 手机：65236	2009 年 9 月 8 日	新学期开学注意事项交流
		2009 年 9 月 12 日	08 军训阅兵和开学典礼
		2009 年 10 月 13 日	讨论首届动物科学专业同学毕业论文题目指导
		2009 年 10 月 20 日	学院教学工作会议
		2009 年 11 月 17 日	首届动物科学专业就业促进会

UEB Oct.2009



<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">海洋科学学院</p>		2009年11月24日	期中教学检查与自查	教学院长： 杨红 固定电话： 61900335 手机：65509
		2009年12月16日	动物学专业建设研讨会	
		2009年12月30日	期末考试注意事项	
		2010年1月19日	期终教研室总结	
	<p>水产种质资源与遗传育种系</p> 赵金良 固定电话： 61900435 手机：65266	2009年9月7日	新教师试讲	
		2009年9月9日	迎新活动、09生技新生教育和选课指导	
		2009年10月16日	精品课程高级研修班，遗传学（复旦大学乔守怡）	
		2009年10月27日	07生技过程实习计划讨论	
		2009年11月13日	教学督查	
		2009年11月20日	研究生教学	
		2009年12月7日	研究生培养	
		2009年12月14日	科研项目	
		2009年12月35日	科研工作	
	2010年1月18日	学期总结		
	<p>渔业资源系</p> 管卫兵 固定电话： 61900328 手机：65388	第1-2周	新同学见面会	
		第3-4周	毕业论文选题	
		第5-6周	专业学习思想动员	
		第7-8周	实验室建设情况	
		第9-10周	期中教学检查	
第11-14周		新进教师情况座谈		
第15-16周		课堂教学质量评价		
第17-18周		毕业论文进展工作检查		
第19-20周	期末教学工作总结			

海洋渔业系	邹晓荣 固定电话： 61900312 手机：65338	第 1 周	新生与专业老师见面 专业情况及教学计划安排介绍	教学秘书： 郭新丽 固定电话： 61900305 手机：65150
		第 1 周	组织编写 085 内涵建设工程申报书	
		第 1 周	组织编写 2010 年度市本级学科建设项目申报书	
		第 2 周	组织编写 2010 年财政部中央与地方共建高等学校共建专项资金申报书	
		第 2 周	与外语学院合作对海渔专业的大学英语教学进行改革试点	
		第 2 周	组织实施教研室课堂质量及同行评价活动	
		第 3 周	组织撰写海洋渔业科学与技术专业规范	
		第 4 周	本硕连读培养的细化	
		第 5 周	师生座谈	
		第 6 周	2008 届本科毕业生毕业论文开题及选题	
		第 7 周	开展教学示范及学术交流活动	
		第 8 周	中期本科教学检查工作	
		第 9-16 周	继续以上未完成活动	
		第 1-16 周	组织或协助专业各教学实验室建设工作	
海洋环境系	邢云青 固定电话： 61900331 手机：66390	预备周	085 工程—环境工程专业建设研讨	
		预备周	2009 级新生见面会	
		第一周	新进教师试讲会	
		第二周	085 工程—环境工程专业建设研讨	
		第三周	2010 届毕业论文动员会	

		第五周	财政部专项——环境工程实验室改建
		第七周	大四学生生产实习动员会
		第九周	中期教学检查
		第十一周	2010 届毕业生论文选题
		第十四周	教委重点学科—海洋环境工程年度总结
海洋信息工程系	杨晓明 固定电话： 61900342 手机：65353	2009年9月9日	新生见面，新教师试讲
		2009年9月14日	海洋信息工程搬迁到图文中心9楼事宜和实验室建设事宜
		2009年9月15日	和海洋学院领导交流，海洋学科发展和问题，085工程问题
		2009年9月22日	教师交流，实验室建设
		2009年9月27日	MODIS地面站安装和教师分工
		2009年10月13日	大学生创新项目规划和指导分配
		2009年10月20日	期中教学检查准备工作
		2009年10月27日	课程建设问题，实验室规划问题
		2009年11月3日	关于2010“海洋技术”新专业检查材料准备
		2009年11月10日	海洋技术专业学生专业思想交流
		2009年11月17日	系科研计划和专业方向设置问题
		2009年11月24日	预留未知
		2009年12月8日	教研室教学问题交流
		2009年12月15日	期末考试相关事宜
		2009年12月29日	实习相关问题和动员

工程学院	<p>机械教研室</p> <p>王艳 4 固定电话： 61900817 手机：66353</p>	2009年9月8日	085 建设项目申报讨论	<p>教学院长： 曹守启 固定电话： 61900822 手机：65039</p> <p>教学秘书： 王竞 固定电话： 61900806 手机：65331</p>
		2009年9月15日	2005~2008 年度岗位任务考核述职	
		2009年9月22日	下一年度缺岗聘任工作下达，新学期工作安排	
		2009年10月29日	本学期同行评议工作安排	
		2009年10月13日	组织本室教师参观临港实习基地	
		2009年10月27日	教学期中检查工作	
		2009年11月10日	财政二期和三期项目结题验收	
		2009年11月24日	科研工作汇报	
	2009年12月8日	本学期毕业实习工作安排		
	<p>工程基础教研室</p> <p>宋秋红 固定电话： 61900818 手机：65366</p>	2009年9、10月	与兰老师准备流体力学的独立实验课开课事宜；组织学术报告2人次（刘姗姗等）	
		2009年10、11月	与贾老师筹建实验楼 A113 流体实验室；争取送出培训、参加学术交流2人次	
		2008年11月	期中教学检查，筹备年轻教师的讲课比赛；组织室里学术报告2人次（宋秋红等）	
		2009年12月	期末考试的安排动员；参加学术交流1人次	
		2009年12、2010年1月	组织一次教学经验交流；下学期的教学任务安排	
		2010年1月	安排年度考核动员、学期教学总结	
	<p>工业工程教研室</p> <p>陈雷雷 固定电话： 61900811 手机：66330</p>	2009年9月7日	085 工程学科建设讨论	
		2009年9月9日	工科 085 工程内涵建设申报	
		2009年9月11日	聘期考核述职	
		2009年9月15日	新教工招聘面试	
		2009年10月13日	工业工程专业建设讨论	
		2009年10月20日	物流工程专业建设讨论	
		2009年10月27日	大学生知识应用类竞赛方案讨论	

		2009年11月10日	中期教学检查
		2009年11月17日	2010年学科人才引进计划的讨论
		2009年11月24日	毕业设计方案讨论及动员
		2009年12月8日	毕业设计题目审核
		2009年12月15日	物流实验室建设讨论
		2009年12月22日	实验室软硬件使用培训
		2010年1月5日	科研及学科发展讨论
		2010年1月19日	期末总结
电气自动化教研室	甘世红 固定电话： 61900814 手机：66339	第1周	新学期工作计划和教学安排
		第1周	05~08年度考核本人自查
		第2周	教学日历汇总检查，备课笔记的检查，教案规范化的讨论
		第3周	上海市高校进行专业实验室建设调研
		第4周	所开实验课程的安排和汇总
		第6~10周	教学经验介绍，交叉听课
		第11周	教学工作小结，检查各门课程的教学进度，期中考试情况汇总，教师备课笔记检查
		第12周	财政3期实验室建设座谈
		第13周	教师交流教学经验，对如何提高教学质量进行专题研讨
		第14周	下学期教学计划的修订及电气自动化专业的完善讨论
		第15周	下学期课程安排和教材的选取讨论
		第17周	期末工作安排，对各科试卷的要求与制定
第20周	本学期教学计划落实情况检查，期末总结		

UEB Oct.2009

食品学院	水产品加工与利用教研室 陶妍 固定电话： 61900385 手机：65850	2009年9月22日	上学期工作总结、提出新学期工作计划	教学院长： 李燕 固定电话： 61900354 手机：65537 教学秘书： 曹剑敏 固定电话： 61900367 手机：65822
		2009年9月29日	十一长假之前实验室安全问题等事宜安排	
		2009年10月20日	学科建设讨论	
		2009年10月27日	专业建设讨论	
		2009年11月10日	期中教学检查动员	
		2009年11月24日	期中教学检查	
		2009年12月8日	期中教学检查结果通报	
		2009年12月15日	专业课程内涵讨论	
		2009年12月22日	先进推荐	
		2009年12月29日	期末教学工作布置	
		2010年1月5日	工作量考核事宜	
		2010年1月12日	学期工作总结交流	
海洋药物教研室 吴文惠 固定电话： 61900388 手机：65917	2009年9月	20082 学期短学期工作总结；学科发展问题讨论		
	2009年11月	期中教学检查		
	2009年11月	毕业实习安排		
	2009年12月	重点课程、精品课程建设自查		
	2010年1月	期末考试前安排和准备工作		
食品工程教研室 包海蓉 固定电话： 61900373 手机：65865	2009年9月8日	新教师试讲		
	2009年9月15日	岗位聘期总结		
	2009年9月29日	包装实验室建设情况通报		
	2009年10月20日	下学期课程安排		
	2009年11月3日	实验、实践教学环节讨论		
	2009年11月17日	期中教学检查		

		2009年12月8日	课程内涵讨论
		2009年12月22日	2010年教学计划修订
		2009年12月29日	课程建设体会交流
		2010年1月5日	毕业论文工作安排
		2010年1月19日	学期末总结
食品 安全与营 养教研 室	包斌 固定电话: 61900380 手机: 65919	2009年9月	20082 学期短学期工作总结; 200901 学期毕业实习的安排
		2009年11月	期中教学检查
		2009年11月	毕业实习安排
		2009年12月	教育高地结题准备
		2010年1月	期末考试前安排和准备工作
食品生 物技术 教研室	赵勇 固定电话: 61900379 手机: 65928	2009年9月22日	开学之初教研室任务规划
		2009年10月20日	准备新开课程的论证、交流
		2009年11月17日	期中教学工作检查、交流
		2009年12月8日	教研室教学任务落实情况交流
		2010年1月5日	本学期工作总结交流
制冷空 调系(含 制冷工 程教研 室和空 调工程 教研室)	万金庆 固定电话: 61900392 手机: 65875	2009年10月20日	热能、建筑专业国内教学交流会议、建筑专业人环奖学生动员事宜
		2009年11月3日	热能、建筑专业课程调课安排
		2009年11月17日	热能、建筑专业课程教学计划征求意见
		2009年12月1日	讨论热能、建筑认识实习和生产实习方案
		2009年12月15日	期中教学检查方案及实施
		2009年12月22日	本科毕业论文项目申报和学生选题事宜
		2009年12月29日	教师相互听课和同行评价经验交流
		2010年1月5日	学期小结

UEB Oct.2009

基础化学教研室	吴继魁 固定电话： 61900363 手机：65886	2009年9月15日	落实新学期教学任务，完成教学日历填写。
		2009年9月29日	近期教学情况汇报
		2009年10月13日	听课、交流教学心得
		2009年10月27日	布置期中检查要求，做好试卷命题
		2009年11月10日	汇报期中考察情况，完成期中教学检查任务
		2009年11月24日	听课、交流教学心得
		2009年12月8日	总结学生实验情况
		2009年12月22日	准备期末考试复习，做好试卷命题，布置下学期工作
应用化学教研室	蒋霞云 固定电话： 61900362 手机：65889	2009年9月8日	三年聘期内教师考评，新学期开学工作布置
		2009年9月29日	开学教学情况交流
		2009年11月11日	期中教学检查情况通报和交流
		2010年1月6日	期末考试安排交流和教学情况进展交流
		2010年1月20日	期末教学情况总结和教学资料的归档
实验室管理中心	康永峰 固定电话： 61900369 手机：65920	2009年9月15日	落实新学期教学任务，完成实验教学计划填写。
		2009年9月29日	讨论实验室岗位职责，落实实验室固定资产清点工作
		2009年10月13日	讨论实验室岗位聘任工作
		2009年10月27日	布置期中实验课检查要求，做好实验室工作
		2009年11月10日	汇报期中考察情况，完成期中教学检查任务
		2009年11月24日	完成实验室资产清点工作，交流实验室管理心得
		2009年12月8日	总结实验教学情况
		2009年12月22日	布置下学期工作，落实实验准备工作

经济管理学院	农林经 济管理 系	杨正勇 固定电话： 61900865 手机：65630	2009年9月15日	农林经济管理教学高地建设讨论	教学院长： 杨德利 固定电话： 61900851 手机：65637 教学秘书： 黎江 固定电话： 61900862 手机：65602
			2009年10月13日	《渔业资源产权理论及其应用》大纲讨论	
			2009年10月27日	人才培养计划修订讨论	
			2009年11月10日	《水产品国际贸易》教材编写大纲讨论	
			2009年11月24日	教学经验交流	
			2009年12月8日	人才培养制度建设讨论	
			2009年12月22日	实习基地建设及实训教材讨论	
	国际经 济与贸 易系	胡麦秀 手机：65169	第五周	安排同行评价工作时间进度	
			第六周	组织教师了解“海洋经济学科创新与人才队伍建设”方案	
			第七周	毕业论文全系动员	
			第八周	安排毕业论文任务	
			第十周	期中教学检查，听取学生的反馈意见	
			第十二周	讨论国际贸易技能大赛方案	
			第十三周	交流听课经验，整理相关材料	
			第十四周	期末教学检查	
	金融系	金麟根 固定电话： 61900869 手机：65618	2009年9月8日（预备周）	检查课表、教材到位情况，布置新学期教学日历提交，考核表述职讨论。	
			2009年9月22日（第2周）	讨论085项目金融内涵建设，金融系如何申报和学科建设方向问题。	
			2009年10月20日（第6周）	讨论学业导师制，学业导师制的调整，教师应做哪些工作。	
			2009年11月10日（第9周）	期中教学检查与督导，工作布置，听课与座谈安排。	

		2009年12月1日(第12周)	继续讨论085项目金融内涵建设,金融系如何申报和学科建设方向问题
		2009年12月15日(第14周)	讨论和小结金融实验室建设,投入使用以来的使用情况和效果问题。
		2010年1月5日(第17周)	启动06金融毕业论文工作,毕业论文动员,布置论文选题,和指导老师分派。
		2010年1月19日(第19周)	按照金融内涵建设、金融实验室建设和毕业论文指导等问题,对本学期金融系工作小结。
会计系	王严 手机: 65958	2009年10月21日下午15:00	会计专业本科教材体系建设探讨
		2009年11月14日下午15:00	会计专业课程考试题库建设及教考分离的讨论
		2009年11月18日下午15:00	期中教学检查与督导,工作布置,听课与座谈安排。
		2009年12月9日下午15:00	讨论会计实验室建设,投入使用以来的使用情况和效果问题。
		2009年12月23日下午15:00	2007年1月1日开始在上市公司执行的新具体会计准则的学习和教学的应用
		2009年12月30日下午15:00	启动06级会计毕业论文工作,毕业论文动员,布置论文选题,和指导老师分派
市场营销系	李怡芳 手机: 65625	2009年9月8日	开学教学准备,新老师(梁威)试讲
		2009年9月11日	讨论“085工程”项目申报
		2009年10月13日	澳洲大学教学管理情况交流
		2009年10月20日	市场营销专业如何提高学生创新实践能力讨论
		2009年11月3日	2010专业教学计划修订讨论
		2009年11月17日	落实下学期教学任务
		2009年11月24日	期中教学质量检查,检查教学进度,反馈学生、老师对教学工作的意见
		2009年12月1日	2006市场营销专业毕业论文工作布置
		2009年12月29日	期末监考、成绩登记、试卷归档培训
		2010年1月26日	本学期市场营销系工作总结

UEB Oct.2009

物流系	郑锦荣 手机: 65963	2009年9月17日	物流系与上海海博(集团)物流有限公司合作事宜座谈会, 并签订合作协议
		2009年10月20日	物流系教师队伍人才培养及本科生人才培养模式研讨会
		2009年11月3日	企业合作交流研讨会
		2009年11月17日	物流管理学科发展专题研讨会
		2009年12月5日	物流学科前沿动态讲座(邀请外面专家演讲)
		2009年12月22日	06物流毕业论文工作动员与布置会
		2010年1月12日	物流系本学期工作小结
食品经济系	蒙少东 固定电话: 61900863 手机: 66186	2009年8月29日	全系教师与09级新生见面会
		2009年9月16日周二	教学日历的撰写与完善
		2009年9月26日9:00	重点学科2009-2010年度开放基金课题答辩评审会
		2009年10月13日周二	讨论与“都市菜园”合作举办学生创新计划大赛
		2009年10月20日周二	食品物流概论、食品企业管理教材讨论交流
		2009年11月3日周二	新专业本科教学检查工作安排
		2009年11月17日周二	期中教学检查学生代表座谈
		2009年11月24日周二	期中教学质量检查, 检查教学进度, 反馈学生意见, 相互听课交流
		2009年12月8日周二	食品质量安全管理教材讨论交流
		2009年12月22日周二	食品经济学教材编译工作交流
		2009年12月29日周二	新专业本科教学检查工作交流
		2010年1月12日周二	本学期工作总结

UEB Oct.2009



信息学院	计算机科学与技术系	骆解民 固定电话： 61900622 手机：65681	第 1-2 周	检查新学期开学教学情况，重点新教师教学情况。补考工作、成绩复议工作	教学院长： 沙荣方： 固定电话： 61900605 手机：65700 教学秘书： 刘家菊 固定电话： 61900610 手机：65670
			第 5 周	教研活动讨论“操作系统”课程建设	
			第 6 周	教研活动讨论“计算机组成原理”课程建设	
			第 7 周	教研活动讨论“数据库原理”课程建设	
			第 8-9 周	研讨 2010 年计科本科生培养计划	
			第 10-11 周	06 级毕业设计工作题目上报；学生动员，选题；落实指导老师等工作	
			第 12-14 周	期中教学检查工作，安排师生座谈会三场，听课等工作。	
			第 15 周	期中教学检查总结上报；2009-2010 年第二学期教学安排工作	
			第 16 周	检查课程考试工作、大考试卷情况。	
			第 18-20 周	期末大考工作	
			第 19 周	期末工作总结	
	信息管理信息系统系	袁红春 固定电话： 61900620 手机：65691	2009 年 9 月 8 日(第 0 周)	布置本学期工作	
			2009 年 9 月 15 日(第 1 周)	讨论工作量考核和本学期活动事项	
			2009 年 9 月 22 日(第 2 周)	课程建设专题讨论	
			2009 年 10 月 13 日(第 5 周)	精品课程培训讨论	
			2009 年 10 月 27 日(第 7 周)	教育教学方法改革研讨	
			2009 年 11 月 10 日(第 9 周)	布置本学期教学工作中期检查	
			2009 年 11 月 24 日(第 11 周)	交流授课经验，提升业务素质	
			2009 年 12 月 1 日(第 12 周)	本学期教学工作中期检查总结	
			2009 年 12 月 8 日(第 13 周)	本系教学科研项目进展交流	
			2009 年 12 月 22 日(第 15 周)	毕业设计布置	
			2009 年 12 月 29 日(第 16 周)	考核相关事项	
2010 年 1 月 26 日(第 20 周)	本学期工作总结				

信息管 理与信 息系统 系(海 洋信息 技术方 向)	何世钧 固定电话: 61900617 手机: 66805	第 1 周 (2009 年 9 月 15 日)	新学期开学会议 下午 1:30
		第 2 周 (2009 年 9 月 22 日)	1 本学期日历上交 张书台 2 本学期阶段性考试计划上交 袁小华 3 课程负责人上交本课程参考书目电子文档资料 4 汇总上交上学期考试试卷等相关资料 5 公布上学期试卷以及答案 6 建立工作情况日志
		第 3 周 (2009 年 9 月 29 日)	教学研究活动
		第 5 周 (2009 年 10 月 13 日)	全体会议
		第 6 周 (2009 年 10 月 20 日)	课程组会议 各课程负责人自行安排
		第 7 周 (2009 年 10 月 27 日)	新生座谈会 各主干课程负责人组织
		第 8 周 (2009 年 11 月 3 日)	“数字海洋”研讨会
		第 9 周 (2009 年 11 月 10 日)	1 期中考试准备 2 期中教学检查 3 期中教学工作交流
		第 10 周 (2009 年 11 月 17 日)	期中考试
		第 11 周 (2009 年 11 月 24 日)	1 下学期教材征订 2 期中考试以及阶段性考试总结 张书台 3 科研中期小结
		第 12 周 (2009 年 12 月 1 日)	“数字海洋”研讨会
		第 13 周 (2009 年 12 月 8 日)	1 期末考试试卷出题 做答案任务分配 张书台 2 下学期工作任务分配 袁小华

			第 14 周(2009 年 12 月 15 日)	1 本学期小结 2 本学期本部门教师工作按时间节点完成情况小结 3 推优工作 推选本部本学年优秀\先进等候选人 4 期末考试试卷上交 电子文档 袁小华 5 督导工作总结 上交材料 6 学生本学期旷课情况汇总 王令群
			第 15 周(2009 年 12 月 22 日)	1 检查考试试卷以及答案情况 2 本学期教师参加会议情况汇总 3 教师相互调课汇总
			第 16 周(2009 年 12 月 29 日)	复习考试
			第 17 周 (2010 年 1 月 5 日)	考试
			第 18 周 (2010 年 1 月 12 日)	1 汇总学生成绩 2 公布学生名单 3 试卷成绩单汇总 4 科研汇总
应用数 学系	张建新 固定电话: 61900625 手机: 65699	第 1 周	主干课程教学日历研讨; 085 工程建设研讨	
		第 3 周	假期活动交流, 本学期工作计划研讨	
		第 5 周	09-10-2 学期教学计划研讨、任务分配	
		第 7 周	系学术报告 1	
		第 9 周	06 信计培养计划执行情况研讨 1	
		第 11 周	期中教学检查: 教师座谈; 各年级学生代表与教师座谈	
		第 13 周	本系个性化课程任课教师报告课程情况	

计算机 基础教 学部		第 14 周	系学术报告 2
		第 15 周	06 信计培养计划执行情况研讨 2
		第 17 周	学期工作总结
	陈庆海 固定电话: 61900621 手机: 65686	2009 年 9 月 8 日	计算机应用基础课程考试方式改革研讨会
		2009 年 9 月 15 日	Vb 课程补考工作安排和本学期教学计划落实
		2009 年 10 月 12 日	上海市计算机基础教育年会在我校召开的准备工作安排
		2009 年 10 月 27 日	期中考试任务布置
		2009 年 11 月 2 日	期中教学检查工作安排
		2009 年 11 月 17 日	期中教学工作总结
		2009 年 12 月 15 日	期末考试工作布置
2009 年 12 月 29 日		计算机应用基础考试成绩分析和改革经验总结	
2010 年 1 月 12 日	期末总结和下学期工作任务落实		
物理基 础教学 部	杨渭 固定电话: 61900626 手机: 66795	2009 年 9 月 8 日(预备周)	开学准备工作。初步讨论设计性实验开课安排及实验仪器检查。
		2009 年 9 月 15 日(第 1 周)	开学第一周上课情况检查, 重考监考安排, 阅卷有关事宜, 实验绪论练习的评分标准。
		2009 年 9 月 22 日(第 2 周)	应聘者试讲, 分析教学课程建设项目需要研究的几个课题及初步分工与合作。
		2009 年 9 月 29 日(第 3 周)	“关于加强素质教育, 提高学生的创新意识与创新精神” 研讨会课程建设研讨活动。
		2009 年 10 月 13 日(第 5 周)	设计性实验室, 试做实验, 确定设计性实验授课方案, 计分标准。
		2009 年 10 月 20 日(第 6 周)	“增强学院的动力与活力” 研讨会
		2009 年 10 月 27 日(第 7 周)	布置、动员本学期期中教学检查工作。明确需要进行的几个重要项目及时间节点。

		2009年11月3日(第8周)	期中教学检查学生座谈会, 期中教学检查教师座谈会, 起草教学检查上交小结
		2009年11月10日(第9周)	研讨如何建设一个与学校高水平特色大学相适应的物理基础教学部
		2009年11月17日(第10周)	检查半学期以来, 教学研究项目的进程及需要调整的方面, 初步讨论期末考试试卷命题原则、题型、负责人、时间结点等有关事宜
		2009年12月1日(第12周)	外出调研兄弟院校物理教学的成功经验, 为教学研究项目提供研究资料
		2009年12月8日(第13周)	新近教师畅谈开展科研工作的计划及要求, 征求新教师对教学部和学院个方面工作的意见和建议
		2009年12月15日(第14周)	讨论成稿的期末试卷, 修改试卷, 确定试卷的最终稿, 指定专人成稿后上交试卷样卷
		2009年12月22日(第15周)	实验成绩的统计、评分、调整、交流
		2009年12月29日(第16周)	实验结束工作, 理论课评定平时成绩以及确定评分原则, 布置关于安排学生答疑时间
		2010年1月5日(第17周)	阅卷, 评定总评成绩, 平衡成绩, 成绩上网。
		数学基础教学部	王春华 2 固定电话: 61900624 手机: 65988
第2周(2009年9月22日)	1 本学期日历上交 朱红鲜 2 本学期阶段性考试计划上交 张丽蕊 3 课程负责人上交本课程参考书目电子文档资料 4 汇总上交上学期考试试卷等相关资料 5 公布上学期试卷以及答案 6 建立工作情况日志		
第3周(2009年9月29日)	科研活动		
第5周(2009年10月13日)	部会议		

	第 6 周 (2009 年 10 月 20 日)	课程组会议 各课程负责人自行安排
	第 7 周 (2009 年 10 月 27 日)	新生座谈会 各主干课程负责人组织
	第 8 周 (2009 年 11 月 3 日)	学术会议 主题待定
	第 9 周 (2009 年 11 月 10 日)	1 期中考试准备 2 期中教学检查 3 期中教学工作交流
	第 10 周 (2009 年 11 月 17 日)	期中考试
	第 11 周 (2009 年 11 月 24 日)	1 下学期教材征订 2 期中考试以及阶段性考试总结 张丽蕊 3 科研中期小结
	第 12 周 (2009 年 12 月 1 日)	学术会议 主题待定
	第 13 周 (2009 年 12 月 8 日)	1 期末考试试卷出题 做答案任务分配 张丽蕊 2 下学期工作任务分配 王春华 2
	第 14 周 (2009 年 12 月 15 日)	1 本学期小结 2 本学期本部门教师工作按时间节点完成情况小结 3 推优工作 推选本部本学年优秀\先进等候选人 4 期末考试试卷上交 电子文档 王春华 2 5 督导工作总结 上交材料 6 学生本学期旷课情况汇总 朱红鲜
	第 15 周 (2009 年 12 月 22 日)	1 检查考试试卷以及答案情况 2 本学期教师参加会议情况汇总 3 教师相互调课汇总

UEB Oct.2009



			第 16 周 (2009 年 12 月 29 日)	复习考试	
			第 17 周 (2010 年 1 月 5 日)	考试	
			第 18 周 (2010 年 1 月 12 日)	1 汇总学生成绩 选拔参加下学期提高班学生名单 2 公布学生名单 3 试卷成绩单汇总 4 科研汇总	
人文学院	行政管 理系	孔凡宏 固定电话: 61900659 手机: 65819	2009 年 9 月 15 日	新学期工作计划、安排与上学期总结	教学院长: 陈向阳 固定电话: 61900654 手机: 65539 教学秘书: 卫明凤 固定电话: 61900653 手机: 66601
			2009 年 9 月 22 日	组织新教师试讲	
			2009 年 10 月 13 日	系岗位任务书讨论	
			2009 年 10 月 20 日	新教师教学竞赛	
			2009 年 10 月 27 日	教师岗位任务书完成情况讨论	
			2009 年 11 月 10 日	毕业论文安排	
			2009 年 11 月 17 日	教学中期检查	
			2009 年 11 月 24 日	毕业论文答辩工作计划、学术交流	
			2009 年 12 月 1 日	教学研讨、学术交流	
			2009 年 12 月 8 日	兼职教授讲座	
	2009 年 12 月 22 日	期末考试工作布置			
	文学艺 术教学 部	王卫华 固定电话: 61900662 手机: 65790	2009 年 9 月 22 日	《大学语文》课程争创校精品课程	
			2009 年 10 月 13 日	教学改革论文交流	
			2009 年 10 月 27 日	期中教学检查, 教师座谈会	
			2009 年 11 月 10 日	《大学语文》课程争创校精品课程	
2009 年 11 月 24 日			讨论交流本学期教学情况		

体育部第一教研室 (球类)	戚明 固定电话: 61900667 手机: 65795	2009年9月15日	体育部教学总体安排布置
		2009年9月22日	体育部同行评价、督导工作安排
		2009年10月20日	田径运动会彩排
		2009年10月22日	我校体育运动会
		2009年11月10日	期中教学检查教师座谈会
		2009年11月24日	讨论教改运用模式
		2009年12月22日	期末体育成绩管理要求
		2010年1月29日	教学总结
体育部第二教研室 (综合)	陈蕴霞 固定电话: 61900665 手机: 65796	2009年9月	体育第二教研室会议, 主任讲话, 并布置本学期工作
		2009年9月	体育第二教研室会议, 商量校运动会有关事宜
		2009年9月	体育第二教研室会议, 商量校运动会有关事宜、岗位聘任有关事项及分配制度
		2009年10月	体育第二教研室会议, 商量运动会彩排事宜
		2009年10月	体育第二教研室会议, 商量运动会工作落实情况
		2009年11月	体育第二教研室会议, 布置期中教学检查工作
		2009年11月	体育第二教研室会议, 准备期中教学检查
		2009年11月	体育第二教研室会议, 布置各教研室论文报告会工作
		2009年11月	体育第二教研室会议, 进行论文报告会
		2009年12月	体育第二教研室会议, 布置天空教室上传任务
		2009年12月	体育部第二教研室会议, 总结天空教室上传经验
		2009年12月	体育部第二教研室会议, 布置看课听课任务
		2009年12月	体育部第二教研室会议, 商量期末考试事宜
		2010年1月	体育部第二教研室会议, 总结期末考试中出现的问题
		2010年1月	体育部第二教研室会议, 布置本学期成绩登陆及收试卷袋任务
2010年1月	体育部第二教研室会议, 总结本学期教学、科研、竞赛经验		
2010年1月	体育部第二教研室会议, 商量放假事宜		

外国语学院	英语系 魏本力 手机：66769	第一周周二	检查上课情况，上交教学日历，制定工作计划，安排新教师教学，讨论新学期活动安排	教学院长： 周永模 固定电话： 61900703 手机： 65733 教学秘书： 杨影 固定电话： 61900704 手机：65937
		第三周周二	反馈入学教育中学生对教学的建议，宣布本学期工作计划，制定操作性强、人性化强调奖励条款	
		第四周周二	讨论课程结构问题，组织新学期学术交流活动，提醒老师们学生毕业论文选题	
		第六周周二	课堂教学交流，发现问题及时整改，强调教学纪律，检查第二课堂活动情况	
		第七周周二	期中教学检查，组织教师座谈会，组织学生座谈会，检查教案、作业、课外	
		第八周周二	毕业论文前期导师筛选确定，讨论毕业论文工作方案，学生选题动员	
		第十周周二	期中教学检查工作反馈，交流开学以来的教学体会心得，就教学现状和存在问题进一步展开讨论	
		第十一周周二	协调一次专家学术讲座，组织教师研讨科研方法问题，安排个别教师交流教学方法和科研方法。	
		第十二周周二	前期工作总结、交流，发现问题及时纠正，布置期末教学检查，考试准备启动	
		第十四周周二	安排期末选修课考试，重点抓紧出题问题，检查有关监考的各种安排	
		第十五周周二	安排期末必修课考试，检查出题情况，严格审核试题问题，组织好监考工作	
	第十六周周二	学期总结，奖励先进，教学为先，科研为重，社会为序，公布各种统计数据		
	日语系 王建民 手机：65758	2009年9月15日	老生入学教育活动	
		2009年9月22日	学期教学工作计划制订	
		2009年10月13日	高级日语听力教学交流	
		2009年10月20日	日语教育教授法交流	
		2009年10月27日	高级日语教学交流	
		2009年11月3日	基础日语教学交流	

		2009年11月10日	初级日语听力教学交流
		2009年11月17日	高级日语上海市重点课程申报交流
		2009年11月24日	汉日翻译教学交流
		2009年12月1日	学术交流
	朝鲜语系 全龙华 手机: 66192	周二	制定新学期工作目标
		周二	布置新学期任务
		周二	新进教师座谈会
		周二	讨论试题库建设
		周二	讨论编写练习册
		周二	研讨教材使用情况
		周二	教学经验交流会
		周二	教案展示
		周二	讨论报重点、精品课程
		周二	期中教学大检查
		周二	期中考试
		周二	期中考试情况交流
		周二	讨论申报科研项目
		周二	抽查教师备课情况
		周二	讨论治好学生的学风
		周二	组织试题组统一命题
周二	期末总结		
周二	批改试卷并认真做好试卷分析		

大学英语第一教研室	霍玉秀 手机: 65713	2009年9月15日	讨论新学期工作计划, 告知新学期开学应注意的事项, 布置教学日历撰写。
		2009年9月22日	2009级自主学习教学工作组织及安排
		2009年10月13日	新教材集体备课
		2009年10月27日	教学研讨
		2009年11月3日	分小组讨论、交流新教材使用情况并反馈意见
		2009年11月10日	2009级学生上课情况反馈
		2009年11月17日	教研室学术报告布置期中考试事宜
		2009年11月24日	期中教学检查教师座谈会及学生座谈会
		2009年11月26日	反馈期中教学检查中出现的问题并找出对策
		2009年12月1日	集体备课
		2009年12月8日	布置期末考试试卷准备工作, 教研室学术报告
		2009年12月15日	专家学术讲座
		2009年12月22日	期终考试动员
		2009年12月29日	期末教研室工作总结
大学英语第二教研室	黄斐 手机: 65737	2009年9月8日周二	讨论新学期工作计划, 教学日历撰写, 岗位任务书设计
		2009年9月15日周二	三级免修、五级选修动员、报名
		2009年9月22日周三	多媒体网络后台管理, 教学分流定员
		2009年9月29日周三	协助四六级报名说明, 试卷抽查, 新学期讨论
		2009年10月13日周三	交流上课心得, 就大学英语教学现状展开讨论, 并研讨外语教学法
		2009年10月20日周三	青年教师讲课比赛探讨, 教师备课笔记交流
		2009年10月27日周二	期中教师座谈会
		2009年11月3日周二	学生期中教学检查

			2009年11月10日上课时间	期中考试, 组织大学英语期中考试和阅卷工作	
			2009年11月17日周三	教材使用情况, 分小组讨论并交流新教材的使用情况	
			2009年11月24日周二	研讨下学期四级、五级以及选修课的教学思路和方法	
			2009年12月1日周三	分组交流大学英语教学进度, 教学研讨	
			2009年12月8日周三	多媒体网络后台监控和管理	
			2009年12月15日周三	进一步完善课件, 实行教学资源共享, 教学情况反馈	
			2009年12月22日周三	讨论、总结三级、五级教学中出现的问题, 帮助学生备考	
			2009年12月29日周二	09级学生期末复习、考试	
			2010年1月5日周二	06级期末考试、阅卷、归档等	
社会科学部	思想道德修养与法律基础 教研室 陈艳红 手机: 65786	2009年9月15日	中班化小班化实施方案讨论	教学院长: 郑黎芳 固定电话: 61900611 手机: 65098 教学秘书: 汤家华 固定电话: 61900664 手机: 66635	
		2009年9月29日	开学以来上课情况交流		
		2009年10月13日	讨论演讲比赛活动安排		
		2009年10月27日	讨论团体心理辅导安排		
		2009年11月3日	集体备课		
		2009年11月10日	讨论道德与法律晚会安排		
		2009年11月17日	期中教学座谈		
		2009年11月24日	讨论论文报告会安排		
		2009年12月8日	检查各班读书报告等完成情况		
	2009年12月15日	期末考试安排(论文题等)			
	马克思 主义原 理教研 室	赖恩明 手机: 65779	2009年9月7日	讨论本学期各项教学活动的安排	
			2009年9月15日	讨论中班化教学试点的各项任务与安排	
			2009年9月23日	集体备课“绪论、第一章”	
			2009年10月13日	集体备课“第二章、第三章”	
2009年10月20日			集体备课“第四章”		

		2009年10月27日	集体备课“第四章”
		2009年11月3日	讨论期中检查相关事宜
		2009年11月17日	期中检查情况交流汇总
		2009年11月24日	集体备课“第五章”
		2009年12月1日	集体备课“第六章、第七章”
		2009年12月8日	教研室学术报告
		2009年12月22日	讨论期末考试相关事宜
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论教研室	范晓萍 手机: 65773	2009年8月25日	兼职教师试讲
		2009年9月8日	新进教师试讲
		2009年9月15日	教学日历修订讨论
		2009年10月13日	集体备课
		2009年10月27日	集体备课
		2009年11月10日	集体备课, 期中教学检查
		2009年11月24日	集体备课, 期末考试讨论、出题
		2009年12月8日	学术交流
中国近代史纲要教研室	陈光 手机: 65778	2009年9月22日	开学情况汇总
		2009年10月13日	集体备课
		2009年11月3日	集体备课
		2009年11月17日	集体备课
		2009年11月24日	期中总结
		2009年12月15日	重点课程结题讨论
		2009年12月29日	期末考试及教学总结

水产与生命学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

基层教育教学活动是加强教师之间沟通、交流、相互学习、不断改进教学方法,提高教学水平一个很好的平台。本学期各基层教学组织主要围绕学科建设、专业建设、实验室建设、提高本科生教学质量等,如何更好的解决在教学、科研、实验室运转等方面存在的问题,开展主题活动。

各基层教学组织开展情况:

(一) 水生生物系

1、3月27日下午,在学院A208室举行“鱼类学课程建设成果申报座谈会”,参加人员有学校、学院领导、基层负责人及参加鱼类学课程教学的4位老师。大家围绕申报材料,畅所欲言,提出许多修改建议,为申报材料的最终定稿奠定了基础。

2、4月14日下午,在学院A208,就研究生招生、重点学科经费支配和学风建设和特色专业建设三方面内容举行座谈会。水生系全体教师参加会议,就3方面内容进行激烈讨论。第一、本年度研究生招生;第二、各类经费的使用优先考虑购买各类实习用的仪器和装备,为本科实习创造良好的条件。第三、提出新学期要紧抓本科生学风,建设特色专业,增加本硕连续比列,更好培养本系的学生;

3、4月20日下午,在B435室召开了“水生生物学重点学科建设”会议,全体水生系老师参加。会上,唐老师汇报了学科建设的4个基本方向和内容、近远期

目标,并提出了初步建设构想。围绕这些主题,大家纷纷献言献策,统一思想,充满信心,觉得只要齐心协力,就一定能够把“水生生物学学科”建设好。

4、5月中旬,就“本科毕业论文”的进展情况进行总结,对于毕业生一面要找工作,一面要完成毕业论文的矛盾,大家进行了沟通,也提出了一些解决方案。但认为,对于学校搬至远郊后的毕业生“毕业论文与找工作之间”的时间冲突问题,恐怕只靠老师关照还远远不够,希望学校从规章制度上予以重视,否则很难取得令人满意的效果。如果学校在毕业论文答辩表格的设计上,更简单明了一些,省去一些不必要的表格,象研究生答辩一样,最后由答辩组出具一份答辩评语和成绩,应该会减少老师很大的工作量。希望学院能予以反映,也希望学校能从实际出发,进行相应的调整。

5、6月底至7月底,是本系老师要全面参与一个艰巨的工作——生产实习。野外实习困难很多,实习基地的选择、联系实习单位等事情,工作量都很大。为了顺利开展实习,本系老师经多次交流沟通,分工合作,在确定实习地点前,先后多次奔赴南汇嘴公园等地的海边进行实地考察,与当地渔民联系,积累了大量一手资料,为实习的开展奠定了基础。

(二) 营养饲料与生理系

1、根据学期初的教学活动计划,系里老师认真开展相关教研活动,积极投入

到教师相互听课的活动中。同时,由于动物科学专业首次校外实习,系里的老师积极行动,群策群力,认真联系实习场所,准备实习相关材料,使得动物科学专业的首次实习获得圆满成功,有力的促进了动物科学专业建设水平的提高。

2、2009级本科专业教学计划编制工作,在多次讨论的基础上,营养生理系对动物科学专业的09教学计划进行了调整。

3、2009级学生毕业论文开展,本学期本系教师共承担了35名2009届本科生毕业论文的指导工作。在指导教师和学生的共同努力下总体情况良好,绝大部分同学能够按照选题情况,在指导教师的指导下独立开展工作,并按质完成任务。

4、2009级研究生复试。营养养殖中心实验室规划与讨论。

(三) 海洋生物系

1、在2009年4月中旬,针对叶宏玉老师提出的海洋生物本科专业07级学生学习积极性极低,学风差,补考的同学很多,全专业的平均成绩由入学时的上游退步到现在几乎全系垫底。召集全体老师共商对策,最后决定由本系各位教授每两周分别开一个讲座,向学生传授各自的人生经验,介绍各位教授的专业和研究最新进展,在教育学生提高自身修养、培养良好学风的同时,激发同学对海洋生物研究的浓厚兴趣,使之今后能主动学习。

2、2009年6月16日,针对即将开展的07级海洋生物专业的实习,教研室全体老师集中讨论,为了提高实习质量,同时提升同学的学习积极性,最后决定将

原本要在学校开展的实习工作放到海洋生物资源非常丰富的青岛和崂山进行,为此蔡生力教授与学校和学院多方协调,最终同意了该建议。至于实习经费严重不足这一主要问题则由学院、海洋生物重点学科和同学自己三方共同承担。随后,蔡生力教授和沈和定教授分别承担了青岛和崂山两处实习的具体安排,包括实习内容、时间安排、交通、住宿等诸多问题,使得实习能最终顺利进行。

3、2009年7月中下旬,由蔡生力教授和沈和定教授分别带队,海洋生物专业07级的67名同学分赴青岛和崂山进行了为期约两周的野外实习考察。实习结束后,同学们以小组为单位,分别进行了ppt和墙报形式的汇报,同时每人还提交了各自的实习报告,整个实习工作取得了圆满的成功,受到了同学和学院的一致好评,同时在08、09级同学中也产生了较大的影响,极大地调动了他们对专业的兴趣和热爱。

(四) 水产种质资源与遗传育种系

1、按照学校要求,对本学期任课老师的教学进行听课监督,并对新近教师进行听课监督,通过专业老师与08级新生座谈,加强了对生技学生的引导工作,总体情况良好。另外,在学院支持下,本学期加强了细胞生物学和遗传相关任课老师的教学培训,汪桂玲、陈晓武、张俊玲和朱琴老师参加了6月份在宁波的全国生物科学类精品课程的交流和培训,对提升相关课程的教学质量和进一步申报学校和上海市精品课程积累了经验。

2、根据新教学大纲,06生技在进行

了认知实习（08 年上）和过程实习（08 年下）后，06 生技的综合实习安排在本学期最后 2 周（7 月中旬）进行。本次实习的内容为：专业教师指导下，在各专业实验室开展实验项目的设计与实验工作。06 生技共有 2 个班 61 人，我系在校教师人数为 10 人，因此，平均每个教师需安排 6 人。考虑到目前各实验室研究生培养工作繁忙，如在最后 2 周安排这么多本科生进实验室实习，可能会影响实验室的研究工作，因此，本次实习安排在本学期 8-23 周（09.4.15-7.23）进行，各位老师根据自己实验室的实际情况分期分批安排，具体内容和对学生的考核办法严格按实习教学计划执行。根据新教学大纲，这学期除了要进行 06 生技的综合实习外，还要进行 07 生技的认知实习，因此，本学期的实习任务繁重，各位老师为生产实习付出了很多劳动。

3、在 2007 级生技专业中开始进行首次研发过程实习，教研组成员齐心协力，利用各自渠道，联系到《上海转基因研究中心》、《上海生物芯片有限公司》、《天士力生物制药公司》和《上海市农业科学院食用菌基地》等方面专家来校进行生物技术类认知实习。本次实习共有带教老师 8 名。实习领导小组由指导教师及班、组长及团支部书记组成。学生在本次认知实习中，激发了专业兴趣，更加热爱本专业。本次过程实习，主要通过对生物技术研发过程的具体细节，以及在医药、农业、食品、化工等方面的应用前景，学生通过实习，启发了他们的学习兴趣、扩大了知识面，认识了生物技术产业的光明前景。

（五）水产动物医学系

1、本学期水产动物医学教研室的老师共带本科生毕业论文 50 多人，涉及的专业有：水产养殖、水族、生物技术、生物科学、园林、环科等。课题的来源有：科技部、国家自然科学基金、上海市教委、上海市农委、校长基金、博士启动基金、校长基金、农业部生态室开放课题等。由于课题经费充足，教师要求较严格，所以论文的总体质量较高。

2、由于搬迁临港新校区后，我系的实验室内部设施，如水、电、煤气等没有及时到位，所以给老师的科研带来一定的影响。微生物实验室也受到不同程度的影响。由于开展的免疫学成为必修课程，所以专美开辟了一间动物房，用于免疫学试验的动物饲养与管理。

3、在课程建设方面，由陆宏达教授负责的《水产动物疾病学》校重点课程建设在本学期全面展开，准备下学期完成录像任务。本学期承担课程的吕利群教授系第一次上本科生的课，但态度十分认真，双语教学，效果很好。其他老师的讲课技巧也在逐步提高，进步较快。平时，大家之间的沟通和交流也较多。

（六）水产养殖系

1、团队项目申报，在项目课题趋于大型化的背景下，大家普遍认为，单打独斗势单力薄、容易形成内部恶性竞争，不利于大课题的申请，应以团队项目带动我院科学技术的发展与创新。有老师提出，水产养殖系没有大的科研项目，对我校特色优势学科的发展前景表示出了担忧，因此本系老师更应该组装打包大的研究项

目。为了继承本系的优良传统,重振雄风,在申请课题方面希望学院和学校能在政策上面给以适当倾斜。经过讨论,在组成团队申请课题的形式和内容方面达成了一些共识。

2、校内实习基地与上海水产养殖中心建设,水产养殖系开展了三次会议就基地与中心建设进行了讨论。基于水产养殖生产实习涉及人数多、以往实习单位条件较差及受实习单位养殖的水产品具有极强的季节性等因素的影响,多数老师认为,应在学校内建设教学实习基地。基地养殖品种应以特色优良品种为主,淡水水兼顾,养殖类群应多样化包括虾、蟹、鱼等且尝试养殖新品种。最终建设目标为,将校内实习基地建设成为上海市乃至全国的教育示范中心。关于上海水产养殖中心的建设,经过讨论取得以下共识。(1)中心定位:应以科研为主,适当服务教学,教学以水产养殖专业为主,实施方案要完善。(2)功能定位:养殖中心包含三个功能区,生态养殖、设施渔业和遗传育种。涉及科研的实验室或养殖塘,在设计上要精密,在水利用与处理上,可采用鲢鳙鱼净化水体供虾蟹养殖循环使用;对教学部分来说,主要进行一些认知方面的教学工作。在关于该中心建设的讨论上,各位老师踊跃发言,还对四大家鱼的人工繁殖、学生宿舍、食堂、研究最终规模等问题进行了讨论。期末,还组织老师对内场旧养殖池塘、办公楼、宿舍楼进行了测量等建设前期准备工作。

3、生产实习,2009年3月31日,水产养殖系老师讨论了生产实习的事情,

并分别落实了水产养殖专业和水族科学专业实习的负责人。在以后的多次会议中,进一步落实了实习单位、带队老师及学生分配等问题。实习前,开展了实习动员大会,实习完成后,又开展了实习总结大会。值得指出的是,本次实习总结大会以一种别开生面的形式就实习经验进行了交流。每个实习点分别派一名同学作为代表,向各位老师和同学作了实习汇报。先后有10名同学通过精心制作的PPT,以图文并茂的方式,讲述了自己以及小组在江苏吴江、浙江杭州、宁波、慈溪、千岛湖、上海金山、三林等地参加生产实习的详细经过和收获。他们的汇报准备充分、内容丰富,赢得了在座老师和同学们的阵阵掌声。大家都表示在本次实习中收获很大,学到了许多在学校无法学到的知识,本次实习将对他们今后的工作和学习产生很大的影响。通过实习与经验交流,本系学生的实践技能得到了极大的提高,就业能力也有了很大的进步。

(七) 海洋生态与环境系

1、针对08年园林专业专家验收限期整改的意见,这个学期系里的所有老师都围绕这个专业的建设和完善做了很多工作,终于在暑假里完成了园林专业整改的工作内容初稿,并在9.10号组织专家对这个整改方案进行了初步审核,虽然整改方案还不能做到完美,但全系上下齐心协力,使园林专业的办学水平得到了大幅度的提升。同时这件事情也提醒了我们系里的所有老师,在今后的教学工作中更加努力。

2、科研方面,在系主任何培民教授

的带领下,截止到目前为止,海洋生态与环境系的科研经费已经达到 2000 万,其中何教授主持的“浒苔专项”更是达到了全国海洋生物领域的领先水平;另外还申请到了国家十一五水专项 3 项,上海市科委重大项目 4 项。另外全系所有的老师积极行动起来,参与到中国极地研究中心的横

向项目----《极地生态环境监测规范》初稿的撰写中,在这个过程中,每个人都得到了锻炼,学术水平得到了进一步的提升。

水产与生命学院
2009 年 9 月 29 日



海洋科学学院 2008 学年第二学期基层教学组织工作总结

2008 (2) 学期我院各基层组织在校相关部门及学院领导的关心和支持下,经过所有老师的共同努力,在教学、科研和学科建设等多方面取得了显著的成绩,但同时也存在一些问题,并针对性地提出了意见和建议,现具体总结如下:

一、教学、科研、学科建设等方面取得的成绩

(一)教学

1.教学运行严谨有序、状况良好。我院各基层组织本学期共有 37 名教师上课,所有老师均严格按教学计划要求开设相关课程、按教学要求完成相关教学任务,全院教学运行严谨有序、状况良好,未发生任何教学事故。

2.完成 2009 级教学计划的制定。各基层组织的全体教师都积极参加 09 级新一轮教学计划的修订与完善,表现出了良好的团队合作精神。特别是海洋环境系在新课程多,教师少的情况下,还完成了课程教学大纲的撰写工作。

3.海洋渔业系基层组织完成本硕连

读培养方案;执行国家教学团队建设及专业教育高地建设年度任务。

4.积极组织并参与教材编写。这方面海洋渔业系做的比较突出,该系目前在编教材主要有《鱼类行为学》、《渔业工程》、《海洋渔业科技英语》、《渔具材料与工艺学》等,其中《渔具材料与工艺学》已进入审稿阶段,预计下半年可出版。此外该系相关老师还积极准备编写其他教材。

5.积极推进课程建设,我院多门课程申请进入校级重点建设课程。

6.高标准、高要求完成本科毕业生论文工作。我院 2009 届毕业论文取得了较好效果。大多数选题都来自各基层组织指导老师的在研项目,且大多为第一次使用。所有同学均顺利通过论文答辩,没有缓答辩,其中优秀和良好的比例占 64.4%,优于 08 届的 54.2%和 07 届的 57.7%。

此外,为保证毕业论文工作质量,09 届毕业答辩完成后,我院海洋环境系基层组织还召开了总结会,提出对 2010 届毕

业论文工作的严格要求,要求本系所有学生必须住校,便于导师联系指导论文工作;每次师生见面讨论,必须有记录并有师生签名,避免学生找借口;基层组织定期检查学生签到表,监督学生毕业论文进度。

7.实验室建设

渔业资源系基层组织积极配合学院进行相关多渠道的实验室建设,在假期及一个学期明确了很多设备的型号和价格,为新的设备的购置做了关键性的基础工作。海洋信息工程系 MODIS 卫星已经修复并运回学校,并将于 10 月份安装完成。FRG 实验室已经完成采购和部分实验室配套工程,仪器已经有部分运来,应该会很快建成。遥感与 GIS 专业机房计算机已经运到,实验室的电路和网络需要做修改,计划今年 10 月份完成。此外,还完成了大洋生物资源重点实验室的展板和个人简历工作。海洋渔业系配合完成了各专业实验室的建设规划工作。

8.对远郊条件下实践教学的改革与创新进行了探索。海洋环境系本学期开设了 06 级的“环境调查与评价实习”,指导教师刘洪生、黄宏。该系从专业实际出发,对实践教学的改革与创新进行了新模式的探索。新模式充分考虑环工专业学生大多数是上海生源,基于“对口就业”的思路,让学生在实习环节与单位近距离接触,从而克服新校区远离市区的困难,赢得较大的就业机会。通过两位指导老师近半年时间的联系,联系到了上海市环境监测站、黄浦环境监测站、卢湾环境监测站、宝山环境监测站,闵行环境监测站、奉贤

环境监测站、崇明环境监测站等多家实习单位,顺利完成了本次实习教学工作。但由于种种原因,这次探索没有取得预想目标,但这种探索和通力协作的精神值得大力赞扬。

9.积极参与教学质量同行评价及互听课活动,促进教学质量的提高。

10.配合校院,完成各项教学相关及教学检查任务。

11.精心安排,顺利完成短学期教学任务。各基层组织组织相关教师与 1-3 年级同学进行了师生座谈,介绍了本专业的历史、现状及发展动态,老师与学科及与研究生教育情况,并解答了通学生关心和感兴趣的问题,使同学对本专业有了全新的认识 and 了解,稳定了同学的专业思想,增强专业自信。并举办了多次校内外专家报告,提高了学生专业学习兴趣。海洋渔业系还举办了学生织网竞赛,进一步加强了学生的动手能力,提高了学生专业技能,深受同学们的欢迎。

(二)学科建设

我院各基层组织老师积极参与学科建设及各项教改项目申报,除继续完善捕捞重点学科、教学高地、涉海类特色专业建设外,还积极申报各专业教研室建设项目,并取得成功。海洋信息工程系申报了第四期上海高地项目——海洋技术特色专业高地建设,经费 150 万,建设 3 年。

(三)科研工作

除积极参与教学及学科建设外,我院各基层组织老师还积极参与各项、各级科研项目的立项和申报工作,尤其是海洋渔业系,所有教授基本上每人都争取到省部



级科研项目,并由此形成科研团队,在科学研究中老教师带、教年青老师,锻炼并提高他们的科研能力和水平。2008 年春季学期,有多名教师代表国家参加国际会议。

二、存在的问题、意见与建议

(一)海洋环境系基层组织师资力量不足。我院海洋环境系基层组织专业课教师偏少,加上有教师出国进修,使得任课教师课程过重,个别专业选修课无法开设,对部分渴望多学知识的学生有失公平。学院将考虑是否在 2010 年引进 1 名年轻的专业教师,以承担专业课程教学任务。

(二)海洋技术专业随着专业不断发展,教学计划发现一些问题并有所拓展。我院

海洋技术专业已建立有两年时间,随着专业的不断发展,对 2009 级的教学计划做了较大的修改,增加了水下声学部分内容,在专业方向模块进行了拓展。另外,从课程设置,实验室配套,实验内容设置,教学大纲规划,教师配置等等方面,通过老师和同学的交流,发现还存在一些问题。如“流体力学”的前面课程最好上“理论力学”。同时,有些课程在课时比较紧张的情况下,还有一定的重叠,如“海洋科学导论”和“物理海洋学”以及“水文学”,我院将召集这些课程教师进行沟通。

海洋科学学院

200 年 9 月 28 日

工程学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

根据学校关于基层教育教学组织活动要求,2008 (2) 学期我院 4 个基层教育教学组织有计划、有步骤地开展了各类教研活动。他们在开学初制定了工作方案,在保障教学正常运行的同时,圆满地完成了各项工作计划,取得了显著成绩。

工程基础教研室承担大量全校性公共基础课的教学任务,在保障完成各项教学任务的同时,还加强对流体力学基础实验室的建设,并组织教师到城市管理学院参观学习,编写了《工程力学实训指导手册》。

机械教研室除了完成日常的教学工作,还负责完成了 2005 级机制专业毕业设计工作、2009 级本科培养计划的修订、

2009 年度教师岗位目标责任制的制定,财政三期实验室建设规划、工程训练中心的筹建等工作。

结合财政三期的实验室建设,工业工程系教师充分利用周末、晚上等时间,集中整理新购进仪器设备,进行安装和调试。对照所开课程要求,对人因工程实验,进行了全面梳理和预操作练习,保证所有仪器设备的正常使用,并认真组织实验大纲编写、补充了部分实验手册。

电气自动化教研室积极准备财政三期实验室建设,并到相关的高校进行调研,对财政三期实验室建设的方案进行了规划,并完成实验室招标工作。教研室还组织教师去同济大学、上海交通大学、浙

江工业大学等高校向相关的教学名师请教,获得了许多好的专业建设意见。结合我校特点和电气自动化专业发展思想,对2009级教学计划进行了进一步的修订,使其专业教学结构更具有科学性。

基层教学组织的教研活动除了注重本科教学质量的讨论,还积极参与实验室建设、科研项目申报、新专业建设、学术

交流等工作。基层教学组织负责人对照工作目标,有针对性组织教研活动,并做好记录,进一步提高了教研活动的质量与成效。在教研活动方面还存在讨论多、总结少、不够深入等问题,今后须加以改进。

工程学院

2009年9月25日

食品学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

新的校区让一切都有了新的活力,食品学院基层教学组织在本学期开展了一系列有声有色的教研活动,顺利完成各项教学计划、活动计划。现将食品学院2008-2009(2)学期基层活动作以下总结。

一、2009年教学计划的修订

食品学院根据“深化和改善2006本科培养方案”的精神,结合计划实施过程中存在的问题,各专业负责人认真做好2009本科人才培养方案修订工作。各专业参照教学指导委员会有关专业规范,从课程设置,教学需求和资源配置等方面进行比较分析,进一步梳理本专业的主干(核心)课程。食品包装专业召开09教学计划的论证会,杨福馨教授主持了会议,在明确专业目标的前提下对专业的定位、培养方案做了深层次的剖析,校内外外聘专家对计划提出了修改意见。

二、期中检查工作

各基层在第14周至15周进行了期中教学检查工作,对常规教学内容和重点检查内容做了检查,召开了教师座谈会,围

绕教学内容、教学环节安排的合理性、课程设置和教学方法、提高教学质量专题召开了研讨会。

三、新教师的传帮带

教师间广泛开展听课活动,相互交流教学心得与经验,共同提高,特别加强老教师对新进年轻教师的传帮带的工作,使新教师能够在较短的时间内,成功转变角色,适应新工作。

四、短学期的安排

统一了对短学期的认识,短学期不是一段延长的教学任务,而是教学计划中一个重要环节。另外明确了今年短学期任务的艰巨性,这是2006教学计划修改以来第一次三个年级同时进入短学期,需要全体老师的共同努力。负责短学期的老师提出短学期存在的问题和困难后,大家共同出谋划策,使短学期的准备工作进一步完善。

五、毕业论文的有关工作

按照学院的统一安排,遵照毕业论文的有关规定,各基层对各教师指导毕业论

文工作进行了统一规划。在强调论文的有规定的同时要求指导老师认真抓好论文质量,认真做好选题、审题、学生选题、开题、撰写任务书、前期准备、中期检查、答辩安排、论文审核、评阅、毕业答辩、提交成绩及考核表各个环节。经过半年多的组织实施,在全体指导教师的努力下,2005 级的毕业论文得以完成。

六、海洋生物制药教研室对本学科建设与发展过程中存在的问题进行了探讨

明确教研室教师在上好自己课程的基础上要明确自己的研究方向,研究方向要和食品学院的总体发展方向相一致。实验室建设和研究室建设都需要加强。海洋

生物资源利用教研室需要进一步充实教师队伍。

七、食品安全与营养教研室老师与 2008 级食品质量与安全专业学生的师生座谈

首先是各位老师进行自我介绍,包括所承担的课程、研究领域,同时提出对学生们给予的希望。之后教研室老师分三组分别与三个班级进行进一步交流,回答学生就目前学习、未来就业等提出的问题。通过这样的座谈使学生在进行专业学习前就可以与专业老师近距离接触,明确学习和努力的方向。

食品学院

2009 年 10 月



经管学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

经管学院七个系按照本学期本系教研活动计划都开展了丰富多彩的教研活动,各位老师积极参加,为了把工作做得更好,在肯定成绩的同时查找问题,及时总结了教学科研中的有益经验。

一、在常规教学活动方面,各系日常教学活动正常有序开展

各位教师能够严格按照教学日历进度表进行授课,对教学工作认真负责,不迟到、不早退,不无故缺课、调课。

一学期的教学周期内,各系听课与评教活动也按计划进行,开展较为顺利。

为促进青年教师的迅速成长,提高新教师教学水平,各系都有重点地对新进教师的授课情况进行了听课,加强了对青年

教师的传帮带。

教师们能够把科研工作引进到教学过程中来,努力钻研业务,不断提高教学水平。

各系重视实践性教学环节,通过各种方式为学生提供一定的实践锻炼机会,有利于学生主动性、创造性能力的发挥与培养。

二、各系本学期教研活动重点与特点

农林经济管理系: 2008-2009 学年,农林经管系获得了上海市教委本科教育特色高地建设项目立项,所以农经管系全体教师按照学院相关要求完成学院布置的各项教学科研任务的前提下,主要围

绕高地建设开展了各项工作,对高地建设的建设目标、建设方案、实施进展情况及存在的问题进行了研讨,提出进一步推进建设的具体建议,提出了建设国际交流平台的具体建议。

国际经济与贸易系: 按照学院要求,重点工作做了三个方面:一是落实学业导师制度。二为了找出本系在教学方面存在的主要问题,开展了问卷调查,调查问卷涉及三方面内容:双语教学方面、分层教学方面、课程设置方面,主要以 06 国贸和 07 国贸为调查对象。三是开展了《国际商务实战大赛》。

金融系: 一加大了双语教学的力度,系里重点讨论了市级重点课程《国际金融》(双语)申报工作。二是重视实践教学环节:加强实践教学主要通过两个途径:(1)创建金融实验室(2)加强实习基地建设。根据教学计划的安排,利用两个短学期进行金融实践教学。

会计系: 一是改革了毕业论文答辩组织方式,采用集中答辩和个别答辩相结合的方式。二是针对全球金融危机的爆发,组织召开了有关《全球金融危机与会计》的教学研讨会,明确了全系教师近阶段研究的重点。三是根据学院有关学科布局的要求,组织召开了有关海岸带经济与会计的学科发展研讨活动,明确了会计系今后学科发展重点,以及如何将会计学科与海岸带经济研究结合直来,确定了各位老师参与海岸带经济研究的方向,即海岸带经济项目技术经济分析、海洋产业集群研究、海洋产业结构与金融支持研究等。四是针对 2009 级会计学专业教学计划,

召开了有关 2009 级会计学专业教学计划修订与完善的教学研讨活动。五是针对短学期工作任务,召开了有关如何做好会计学专业 3 个年级短学期实训工作的教学研究会议。经过研究和总结,确立了“2+1”和“2+6”的短学期实训和实习工作模式,即所有会计专业学生在大学 4 年学习期间分别大一和大二在会计实验室完成 2 次模拟实训,包括会计基本技能训练和财务会计实训。在大三短学期到企业完成 1 次教学实习任务,其中大三 2 周短学期完成以后还可以继续利用 6 周的暑假时间留在企业继续实习。

市场营销系: 一借学校全面开展的深入学习实践科学发展观学习实践活动,市场营销系按照学院的统一部署,重点对市场营销专业如何推进本科创新实践活动进行了调讨论。主要针对 06、07、08 三个年级,采用两种形式:座谈会、问卷调查,分学生、老师两个层面进行,对于市场营销专业的实践教学、理论教学提出了许多建议。问卷调查对三个年级共发放 220 份,回收 201 份,有效率达 91.4%。二是与学院学生工作小组联手举办了“联想杯”上海海洋大学首届营销策划大赛,得到了同学们的积极响应,共有 76 支团队参赛,涉及 7 个学院、16 个专业的 379 位同学。系里的各位老师投入了大量的时间和精力,对参赛团队进行精心指导和认真评选。最终学院 HDidea-NBA 团队连续获得上海赛区冠军、华东大区冠军、全国第五名的优秀成绩。联想(上海)有限公司对学院组织这次比赛给予了高度评价,对参赛选手们的创新性、生动性、

可操作性进行了充分地肯定。

物流系：一是物流实训室和实验软件的培训。为了帮助专业教师尽快熟悉实验设备和软件满足实验教学需要，针对新建实验室的 LOGIS 软件，组织相关专业教师赴北京进行了为期两天半的软件培训，针对培训中遇到的问题及操作过程中软件存在的问题向企业提出改进意见。二是专业建设研讨会与教学计划修订：根据我校建设高水平特色大学的目标，结合物流管理专业自身发展的现状和要求，为提高物流管理专业本科教学质量、更好的服务社会，物流系在军工路培训中心召开了物流管理专业内涵建设研讨会。与会的企业代表、学校、学院领导及专业教师进行了集中讨论，就如何以食品物流管理为特色的内涵建设提出了颇多具有前瞻性的建议和想法。在此基础上全系就教学大纲的修订进行了调研和研讨，确定了 09 级物流管理专业及食品物流管理方向的教学大纲。

三是举办“百联杯”上海海洋大学首届物流创意大赛。由食品物流教育高地实习基地的有关企业出题，上海物流学会主办、上海海洋大学经济管理学院物流管理系承办，上海华联配送公司为本次大赛赞助举办了“百联杯”上海海洋大学首届物流创意大赛，历时近两个月，2006 级物流管理专业和 2006 级食品物流教育高地全

体学生都积极地热情参与。四是加强与企业的合作。组织本系教师与农工商、上海耀华建材系统集成临港供应中心、爱屋食品等企业定期交流。并与爱屋食品签订了合作协议，企业立即为我系学生提供了就业和实习岗位，就人才培养、教学实践、科研合作等领域方面的全面合作进行了交流。五是进行了现代物流专业技术水平认证的培训和考试组织。针对学校远郊办学的现状，为了满足本专业及其他专业对于物流证书培训及考试的需要，物流系争取到了“上海紧缺人才”办公室现代物流水平认证的考点和培训点。

食品经济管理系：一是食品经济管理实习基地建设。本学期食经系在教育实习基地建设方面取得了重要突破，在上海建立了两家教育实习基地，为学生的实习奠定了良好的基础。二是申请了市教委第四期本科教育高地建设项目——食品经济管理课程体系的改革与实践。三在对外交流方面：成功举办了“建立有效的食品安全风险分析体系国际研讨会暨 948 项目子课题‘食品安全风险评估技术引进与平台建设’研讨会”。研讨会上系里的老师从管理角度介绍了食品安全信息管理、各国食品安全事件政策应对、食品安全风险管理等问题。

经管学院
2009 年 9 月 22 日

信息学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织基层活动总结

一年来,在学院领导的正确指导下,各教育教学基层组织的教师以“学习实践科学发展观”为动力,坚决贯彻落实科学发展观,一如既往,埋头苦干,以积极的态度对待学校和学院布置的各项任务,较圆满地完成了教学科研各项工作。在教学和科研等实践中取得了新的进展。

一、教学工作

认真履行系部职责,认真完成教务处、学院布置的有关工作任务,完成教学调研、同行听课和教案检查等多项基层教学活动,按计划进行召开教师工作例会,及时传达上级精神,及时发现问题、分析问题、解决问题,督促教师端正态度,尽心尽责完成各自授课及工作任务,着力打造一种锐意进取,积极向上的工作氛围。基层一如既往地注重青年教师的培养工作,积极鼓励在职教师攻读博士学位,提高学历层次,目前有多位在职教师攻读博士学位;注重培养青年教师教育教学能力,积极推选教师赴澳大利亚参加短期双语培训,鼓励教师赴日本参加学术交流;积极推选本基层教师在节假日参加多门精品课程培训,如概率论与数理统计、大学物理实验、数学实验等,并在培训中取得较好的反响。

在课程建设方面,积极申报上海市重点建设课程,《数据库原理》、《大学物理》都申报了上海市重点建设课程。在学校的支持和鼓励下,信息学院 2009 年度共申报了 23 门校级重点建设课程,大大

提高了教师参与课程建设的热情和能力。进一步带领教师参与上海市重点课程《数据结构》建设,本年度丰富及完善了电子教案、实验内容、多媒体课件及题库系统等,引导学生充分使用本课程网站资源,提高学习效果。

在信息与计算科学培养计划的短学期中设置了“计算数学与优化”、“经济数学与建模”两个方向的综合性课程设计环节,期望通过这个环节使学生能够对相应方向选修课有一个融会贯通综合应用的机会,从而提高其专业能力。在 06 级首次开设了教育教学实习,学生在指导老师的指导下,运用已经获得的专业知识、教育理论和技能,在低年级从事一段时间的教育实践活动,以培养他们开展数学教育教学的实际工作能力,进而开发其沟通、表达、演讲等方面的能力,树立责任感和事业心,为成长为一名合格的教师或就业求职奠定良好的基础。

数学基础部在教学管理工作与学生管理工作紧密结合,适当安排了教师答疑时间,方便学生前来答疑,收到良好效果。加强了课堂管理,对学生迟到旷课强化管理,并记入平常分数。按照学校规定进行相应处理。建立了试题专题网站,上传了前几年考试试卷,供学生参考,大部分学生都能主动下载并认真做题,提高了学生的学习积极性;在试卷信息化建设方面,已建立起试题库系统。召开学生以及教师座谈会研讨教学改革,以适应目前的教学



形式和学生的需要。本学年积极倡导教学改革,对平时改作业的传统进行了改革,改为随堂考试,并组织了阶段性考试。按照学院学校的要求组织教学教研活动。及时解决教学中出现的问题。积极走出去参加市一级兄弟院校的教学研讨会,现已与海事大学,外贸学院,金融学院,应用技术学院建立了良好的联系,并初步商定与海事大学在高等数学教学方面展开研讨工作,相互组织考试,相互交流等系列活动。

加强对新进教师的指导工作,从听课、安排指导教师等各方面提高新进教师的教学工作能力。数学公共基础教学部在本学年实行新进教师进课堂实习两周的制度,在指导老师的帮助下,新教师的课堂授课实际经验和能力有了较大的提高,今年数学基础教学部的新教师授课质量明显上升。

计算机科学与技术系修订完善了2009级专升本的教学计划。信息管理与信息系统专业海洋信息技术方向在修订了2009级本科的教学计划的基础上,组织全院的力量申报了新专业《空间信息与数字技术》。

二、学科建设:

物理基础教学部是教学为主的单位,学科建设目前比较薄弱,教学课程建设是出版大学物理课教材,此项工作正在进行中。实验课主要规划适合海洋大学的物理基础课程,本学期对《大学物理实验》课程的教学改革进行了深入的讨论,并初步规划了《大学物理实验》课程的教学改革方案。信管系教师积极参与网络与信息安

全实验室建设,并引进外校优质资源,若决策支持系统软件等。计算机科学与技术系教师积极参与信息学院专业实验室的建设,保证了学院专业教学的实验、实习教学工作的顺利进行。根据微软院校IT课程的三年教学实践,组织系内任课教师认真总结,写出研究报告,微软认证课程是将基于.NET技术理论与实践结合的完备体系,在教学中结合学生实际情况开展教学是有利于学生掌握微软课程体系的。计算机公共基础教学部积极参与课程的教改活动,提出巩固教学改革成果的总体思路,进一步提高课程上机考试的管理能力,进一步完善考试系统,不断完善《计算机应用基础》课程的网上资源的整合和添加,积极参与计算机应用基础课程国家级的评比和申报工作,不断提高我校计算机基础课程的教学水平。数学基础教学部对公共数学课程的改革进行了多次的讨论,提出了分层教学和阶段考试的两项教学改革方案。

三、科研工作

本院教师紧密结合学校和学院的科研发展战略,积极投身到数字渔业和数字海洋的大型研究项目中,如:国家科技部支撑计划项目“南美白对虾健康养殖控制系统和信息管理平台开发与示范”;国家科技部863计划项目“集约化南美白对虾养殖数字化技术与示范”;国家发改委“城市风暴潮灾害辅助决策支持系统能力建设”;上海市科委重点科研项目“南汇区风暴潮灾害辅助决策系统建设”;科技部公益性项目“临港新城风暴潮灾害辅助决策系统建设”;上海市教委科技创

新项目“面向渔情的智能处理模型及其应用研究”；上海市教委项目“数据挖掘在渔业遥感应用中的关键技术研究”；横向项目“舟山渔业经济信息管理系统的设计与开发”；国家海洋局东海分局的“数字海洋上海示范区建设”等。在研究实践中本基层多位教师发挥科研骨干作用，为信息学院科研实力的提升贡献了一份力量。

四、社会工作

计算机系组织学生社团参加了高水平“微软 HPC 学者项目学生及教师研究奖”竞赛，系组织教师指导团队以及二个学生团队选择并行算法研究的项目参赛，虽然与奖牌擦肩而过，但锻炼了教学研究队伍。组织 06 级计科系学生参加了微软“校园之星”比赛，并对比赛结果及时总结分析。

信管系教师大力支持我校对外交流学院的留学生工作，担任国外留学生指导老师，单独制定该留学生的培养计划，安排相应教师为其英文授课。组织学生参加“金蝶杯”大学生创业大赛（上海赛区），

获得了大赛二等奖；选派教师参加“2009 年高等学校计算机教学改革研讨会暨计算机程序设计课程教师高级研修班”，并取得较好效果。

信计系郑奕、葛焰明、李颖、罗金火等分别在国际或国家级学术会议做了相关学术报告。通过这些活动既发表了自己的研究成果，又不断吸纳最新成果到学科建设、科研与教学工作中。

五、努力方向：

2009 年上半年我院在全体人员的共同努力下取得了一些进步，但是，我们也清醒地认识到在教学和科研工作中还存在着一些困难和问题，期待有所改进。在今后的工作中，我们将不断总结过去的经验，切实落实学院的各项工作职责，建立和规范教学管理制度，并加强贯彻和执行。努力学习，与时俱进，以更饱满的热情投身到教学、科研、服务工作当中去，为学校和谐、快速发展倾注全力！

信息学院

2009 年 10 月



人文学院 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

2008 学年第 2 学期，是我校搬迁至临港新校区第 2 个学期，人文学院全体教师以学校的平稳搬迁大局为重，发挥了每个人最大的努力，顺利开展正常的教学、训练、社团活动。克服了到新校区上班远、各种教学条件不齐全困难，坚持以校为家，以学生为本，促进学生全面发展，重视学生素质培养，在人文学院各位老师的

齐心努力下，一年来基层教学组织在以下几个方面的工作取得了进展：

各基层教学组织积极做好新校区的教学准备，开展期中教学检查，进行正常教学等工作，开设课程的大纲、教学日历和教案完备，各门课程都能按教学日历进度上课。

教师上课基本上使用多媒体。在天



空教室开通了本课程的网络教学平台;必修课程开展网络辅助教学达到 100%;各基层教学组织按计划开展教研活动,每学期不少于 8 次,材料齐全。并督促各位老师在教学过程中严格按学校规章制度组织教学,重视教学各环节的安排和协调工作,保证了教学运转情况良好;期中教学检查期间各基层教学组织开展了同行听课工作、召开了学生座谈会。

行政管理围绕专业领域共开展了 8 人次的学术交流,营造了学术氛围,提升了科研水平。顾湘老师和杨杨老师暑假赴澳大利亚双语培训。对毕业论文工作也做了合理有序的安排。主要包括遴选导师、遴选毕业论文题目,毕业论文工作步骤有条不紊。保证了各项教学工作的正常进行。

体育部教师根据教师《岗位责任任务书》的内容,认真完成学校的教学计划,严格要求,规范教学,无重大教学过失、教学事故。为了丰富体育部课程教学资源,第一教研室教师组动机及开设全校任选课程。按照学校、学院督教管理的要求,完成听课、看课任务 60 次以上。同时,积极开展教研活动,有计划,有记录,教师积极参与,讨论热烈,效果显著。在

教师培训方面,教研室将加大青年教师的培养力度。根据我校政策,鼓励教师在职进修。为了提高教师的业务水平,教研室还鼓励并安排教师参加相关专业培训,有健美操的培训;有龙舟培训;有板球培训等,为体育课程内容开拓了视野,为今后新开课打好基础。

文艺部除了讨论日常教学安排与学术报告安排外,还专门对大学语文和对外汉语的教学进行了讨论,包括教学内容的审定、教学大纲和教学日历的编写、教学方法和教学手段的改进,等等。

全院教师利用周二教研活动时间多次开展基层教学组织学术报告活动,相互交流,相互辩论,开阔了眼界,积累了经验。全体教师均参与教改项目。教改论文发表数量人次平均达 1 篇。积极参与暑假社会考察、形势政策讲座、社会实践、指导、社团活动。

学院专职督导能坚持每周听课,一学期听遍所有教师的课,帮助指导督促教师上好每一节课,学院领导每学期至少听课 3 次,对上课教师提出合理化建议,促进了教师课堂教学水平的提高。

人文学院

2009 年 9 月 30 日

外国语学院 2008 学年第二学期基层教育教学活动总结

一、基本情况介绍

1、学院领导继续重视活动开展:

作为教学大院,学院领导能够一如既往的关心、帮助基层教育教学活动的开

展,并能对五个基层教育教学组织负责人加强培养,同时要求每个基层教学组织紧紧围绕教学教研、教学督导、同行评价等环节开展教学活动,坚持多样化的部门教

研活动,坚持学术交流制度,坚持期中期末检查制度,加强过程管理,以保证学校的教育教学扎实高效。各位院领导能够不定期的深入到基层督促工作,查看《基层教育教学组织活动记录本》的记录情况,及时帮助基层组织克服遇到的一些问题,对基层教育教学活动的顺利开展起到帮助作用。

2、各基层教育教学组织开展工作情况:

我院各基层教育教学组织能够认真制定该学期的活动计划,每次活动开展有主题、有内容,特别对教学中存在的问题,大家能够群策群力,发挥集体智慧,出谋划策。每次活动,各基层教育教学组织能够安排专人进行记录,内容丰富。具体安排见下表:

基层教育教学组织名称	开展活动主要地点	开展活动时间	开展活动主持人	开展活动参与人	记录情况
大学英语第一教研室	行政楼 505	每周二下午	霍玉秀 冯延群	大学英语第一教研室全体教师	有详细记录
大学英语第二教研室	行政楼 507	每周二下午	黄斐林 林华	大学英语第二教研室全体教师	有详细记录
英语系	行政楼 513	每周二下午	魏本力	英语系全体教师	有详细记录
日语系	行政楼 406	每周二下午	王建民 梁暹	日语系全体教师	有详细记录
朝鲜语系	行政楼 407	每周二下午	全龙华	朝鲜语系全体教师	有详细记录

二、开展工作情况总结

1、落实教学常规,规范常规管理。

这一学期,近一步完善了教学常规管理制度,实现科学化规范管理,重点放在抓教师的听课、教师课前的准备、作业的批改上。对教师常规检查从量过度到质,向管理要质量,向管理要效益。为加大检查力度,学院实行了三个结合,定期检查和抽查相结合,大面积检查和个别检查相结合,领导检查和自查相结合。本期我们进行的常规月检,采取分学科组检查,逐人逐本流水查阅,共同讨论,集体评价教案的优点、特点和不足,达成共识,最终定性,划分等次、对各位老师教案、作业布

置批阅、听课情况,同学科对照、比较和鉴别,优中选优,平中见劣,并公布检查结果。

2、围绕学期的中心工作,做好教学各项工作:各基层教育教学组织充分利用周二下午的时间,积极落实教务处、学院安排的诸如排课、落实教学计划、期中教学检查、课堂教学遇到问题、教学职称评定等一系列常规的教学工作,特别是大家将教学过程中遇到的疑难问题提出来,大家一起研究讨论,拿出解决方案。并能围绕学校、学院的布置,安排有关工作,及时传达有关工作精神,并进行落实。本学期各系部以期中教学检查工作为契



机,对教学环节进行了进一步规范,对教学文件进行了进一步检查和归档,对毕业论文的质量进行了进一步的跟踪和督查,对短学期的教学安排进行了进一步的细化和丰富。

3、研究讨论重点工作:作为基层教育教学组织,能够积极配合学校布置的各项重点工作的开展。朝语系坚持课程组集体备课制,制订了本科课程备课标准要求,课程组主持人负责指导把关,并制订了课程总体教学实施方案,选定教学方法,指定教学参考资料。各课程统一教案格式,教案以纸质与电子版两种。英语系重点抓好教学中心的几个重点环节:备课、上课、反思、辅导等,认真开展教研活动,并做好活动记录。有问题及时交流,做到资源共享、创意共享。日语系重点以课程建设项目为中心,以核心课程为重点,进行课程建设情况和教案交流。大学英语第一教研室组织教师探讨新的教学方法,交流教学心得体会,尤其是对07级的教改进行了深入的讨论。大学英语第二教研室进行了课堂教学探讨,开展了教师和学生座谈会,研究改进教学方法,总结推广教学、经验,总结有价值的教学和教改经验。

三、取得的效果

1、通过开展各种以基层教学组织为单位的教学研讨活动,确实起到了营造良好的学术氛围,为促进教师提高自身教学水平创造条件、营造环境。同时,通过每周的教研室活动,也为教师搭建了进行各种交流、沟通信息的平台,而且将教学思想、教学理念、教学手段的探讨制度化,

在良好的学术研究氛围中落实了教学方法与教学手段的改革,促进了专业建设的特色形成,明确了教学科研发展得方向,并且逐步建立了结构合理、教学科研能力较强的教师队伍。

2、教学质量稳步提高。积极组织07级做好全国大学英语四、六级考前复习、考后的分析总结工作。第一次参加四级考试的通过率为88.5%,其中500分以上学生人数为480人,最高分642分,与往年相比在通过率、高分段学生所占比例及最高分上都有了一定的提高。经过三次四级统考,我校大学英语全国四级通过率已上了一个新台阶,达到了创记录的88%。标志着我校的大学英语教学进入到一个新水平。

3、组织、邀请召开了上海海洋大学、上海理工大学和上海海事大学三校大学英语教改研讨会,学习兄弟院校先进的教学理念和教学方法,促进了我校大学英语教学和教学改革的发展。

4、各系部积极申报新开课程,并保持了申报的高质量,所申报的四门新开课程全部获批,极大地丰富了学生的人文素质修养;同时各系部还积极申报市级和校级重点课程建设,三门课程获批,并通过了答辩。

四、存在的不足和今后努力的方向

1、教学讨论和研究活动还不够深化,学生学习活动的形式还比较单一,机会还偏少,教师学习培训等还缺乏一定的系统性等。

2、大力开展读书活动,提高教师理论素养。加强读书文化建设,营造浓厚学

习氛围,开展集体阅读、自我阅读等活动,培养教师的读书习惯,提高教师的理论素养和文化底蕴。

3、狠抓课堂教学常规,尤其加大教师组织教学和管理课堂能力的监管力度。进一步规范学生课堂学习行为,努力提高课堂 45 分钟效益。

4、规范教学常规检查。尤其注重教学反思、教学叙事的评价,提高教师新课程研究水平。

外国语学院
2009 年 9 月 29 日

社会科学部 2008 学年第二学期基层教育教学组织活动总结

2008 学年第二学期,是社会科学部从人文学院分离出来的过渡学期。在这一特殊的过渡学期里,社会科学部全体教师以学校的教学为己任,发挥了每个人最大的努力,确保了正常的教学以及社团等活动。在社会科学部各位老师的齐心努力下,一年来基层教学组织在以下几个方面的工作取得了进展:

一、教学方面

1、课程方面及其试卷归档

社会科学部大部分任课教师能够注重教学内容和教学方法的选择与运用。在教学中,能够将理论知识的教学与实践经验结合起来,培养学生把理论知识运用到实践中。所有课程的教学大纲、教学日历等材料完备;调停课比例控制在 5% 以内;考试及试卷入库工作均按要求完成。

2、听课

按照要求进行同行听课和督导听课工作;每位教师完成了每人 3 次的同行听课任务,专职督导一学期听遍所有教师的课,帮助指导督促教师上好每一节课,社会科学部领导每学期至少听课 3 次,课

后对上课教师提出合理化建议,促进教师课堂教学水平的提高。

3、中班化教学试点工作

配合学校思想政治理论课中班化教学试点工作,《马克思主义基本原理概论》等课普遍推行了试点班级的一些教学方法与方式;社会科学部的领导及其教师到爱恩学院现场听课,并就中班化教学中实际碰到的一些问题进行探讨。

4、天空教室的使用

教师上课全部使用多媒体,课件上传天空教室或幻幻学院,修课程开展网络辅助教学达到 100%。教师各自探索教学方法,以问题意识为引导的课堂提问,师生网上交流,教师均公开答疑辅导时间和地点。

5、集体备课及青年教师的培养与提高

针对最近两年新进教师和兼职教师,社会科学部加强了集体备课。通过青年教师导师制度的建设与完善,不断加强对青年教师的传帮带,促进青年教师以及兼职教师的迅速成长,指导他们在教学过程中



运用科学、规范的教学方法,提高教学水平。各教研室在教研活动中都注意不断加强教师教育教学理论的学习和研究,不断更新先进的教育理念,以适应我校一流特色大学建设的需要。

二、第二课堂及其他

继续推进重点课程建设,教师积极参与第二课堂,社会工作丰富多彩。

部分教师给本校其他部门的教师以及学生进行形势政策讲座和党课讲座;在2008 学年第二学期里有 3 位教师参加了教育部高教司举办的《马克思主义基本原

理概论》课精品课程建设师资培训,并获得证书。社会实践课达到了全覆盖,教学班级的学生全部观看电影《高考 1977》,大班上课,小组讨论,效果很好。配合相应的课程教学,原理教研室全体教师担任了校辩论协会的指导教师,指导了辩论协会本学期的辩论赛活动。社会科学部教师成功组织了第三届“斯文”杯读书征文比赛,并参加历史研究会的指导工作及其学校有关部门组织的各种学生或教职工暑期社会实践工作。

