

# U 本科教学信息简报 第122期

## Undergraduate Education Bulletin

上海海洋大学教务处编印

2010年5月19日



## 期中教学检查专刊

### ◆ 学院之窗

- ◆ [水产与生命学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案与总结](#)
- ◆ [海洋科学学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案与总结](#)
- ◆ [工程学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案与总结](#)
- ◆ [食品学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案与小结](#)
- ◆ [经管学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查计划与总结](#)
- ◆ [信息学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案与总结](#)
- ◆ [人文学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查实施方案与总结](#)
- ◆ [外国语学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案与总结](#)
- ◆ [社会科学部 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案与总结](#)

## 学院之窗

### 水产与生命学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案

为了更好地掌握本学期开学以来的教学状况,进一步规范教学行为,提高教学质量,根据教务处开展期中教学检查的有关要求,本学期我院期中教学检查的工作安排如下:

#### 一、时间

2010年4月21日—4月28日

#### 二、检查的形式

以教师自查为主,学院抽查相结合的方式。

#### 三、检查的内容

##### (一) 重点工作

06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况。

##### (二) 常规工作

##### 1.系

(1)教师的停调(代)课、迟到早退及教学进度;

(2)课程各教学各环节(备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等)的完成情况;

(3)教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况;

(4)阶段性考核工作执行情况(包括部分课程的期中考试安排等);

(5)教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等,是否对学生学习状况做到心中有数;

(6)网络教学辅助平台建设情况;检查课程网站,及时更新网上的信息。

##### 2.实验教学中心

(1)实验室工作规范,检查实验准备情况,教师指导情况;

(2)实验教学计划执行情况,教学运行记录情况;

(3)专业实验室仪器设备使用情况,实验室利用情况等。

##### 3.学院

(1)教学档案管理情况;

(2)教学管理工作开展情况;

(3)督导工作及同行听课落实情况;

(4)结合期中考试进一步严肃考风考纪;

(5)毕业论文进度情况;

(6)试卷检查:学院自查,学校抽查,检查方案另行制定;

(7)召开教师座谈会,每个系派1-2名教师参加,主要内容:如何更好的提高课堂教学质量,06培养方案总结工作等;

(8)召开学生座谈会,主要内容:学生的学习态度、学习纪律、学习风气和学

效果等。

请各系认真组织、开展相关工作,对在检查过程中各教学环节中发现的问题,进行详细分析,提出改进措施和建议,以便于进一步提高教育教学效果。

检查结束后,各系、实验教学中心完成书面总结报告,于4月28日前发送至 jbzhang@shou.edu.cn。

水产与生命学院  
2010年4月20日

## 水产与生命学院 2009—2010 学年第二学期期中教学检查总结

为更好地掌握本学期开学以来的教学状况,进一步规范教学行为,提高教学质量,根据教务处开展期中教学检查的有关要求,生命学院于2010年4月21日—4月28日进行了期中教学检查,以基层教学组织自查为主,学院抽查相结合的方式。具体情况汇报如下:

### 一、本学期教学总体情况

1. 本学期水产与生命学院共有71名教师,其中教授19名、副教授31名、讲师21名、助教3名,外聘1名,共承担本科生88门理论课,81门次的实验课教学任务,07级水养水族环科等专业26项教学实习;另外还有七个专业409名毕业班学生毕业论文,目前13门课程和1项实习已完成教学与考核。

2. 在学院的一再强调下,大部分任课教师均能提早5~10分钟进教室,没有擅自调课、增减学时等情况出现;工作积极认真,在教学过程中不断丰富教学手段、教学方法,努力提高教学质量。

3. 海洋生态与环境系的教师认真备好每节课,及时添加与课堂教学有关的新内容、新知识,保证同学能汲取最新的知识内容。部分教师花费更多的课后时间为

学生批改作业、指导答疑,下课后也经常会出现学生围绕讲台对课堂问题提出疑问或者就某些问题进行咨询的场面,表现了学生对课程的关注性较高。此外,教师们也会在课余时间交流探讨教学内容、教学经验,互相学习,表现出积极向上的精神面貌。

4. 水产养殖系各位老师在课堂上对学生要求严格,实行包括点名、签到等方式进行出勤的管理,同时通过提问、讨论等方式与学生实现互动,从而对学生学习状况做到心中有数。

5. 水产动物医学系的教师备课充分,课堂教学认真负责,实验教学严格要求,实验报告的批改及时,实验指导到位;任课教师坚持课堂点名制度,对平时成绩详细记录,便于最后成绩的评定。

6. 水生生物系教师都加强了课堂考勤和对课堂纪律的管理,09水产养殖的同学求知若渴、上课听讲十分认真、实验非常仔细;在教学过程中及时与学生沟通,在计划内适当修正教学重点,青年教师的教学水平已有很大提高。

7. 营养生理系教师普遍反映,学生课堂纪律基本良好,无手机铃声,学生出勤

率平均在 90%以上；教师教学态度端正、教学水平不断提高，特别是青年教师的水平提高尤为明显。

8. 学院教学资料归档完整、规范，2009-2010 学年第一学期考试试卷按照教务处规定的存档要求已全部归档。

9. 学院于 3 月 29 日下午 1:00 专门召开了系主任和专业负责人会议，对“06 本科人才培养方案”总结工作进行了布置，到 4 月 27 日上午，各专业都完成了培养方案总结的初稿，4 月 27 日下午 1:00 召开了“06 本科人才培养方案”总结工作交流会，继续推进各项工作。

## 二、水产科学实验教学中心

1. 本学期实验教学中心计划开设实验课程 21 门，实际开设实验课程 21 门，实验准备充分，实验教学运行记录完善，教师悉心指导，实验效果良好；实验项目开设严格按照实验教学计划进行，执行情况良好。

2. B402、B401、B403、B302、B304 室新购投影机安装完成，实验设施进一步完善。B207 显微互动实验室已经调试完成，观赏水族动物疾病学、水产动物疾病防治学等实验切片观察部分可以安排进来上课。

3. 实验教学中心上报实验办“水产科学实验教学中心实验室整改报告”中各项内容已完成改造，水生生物学实验教学标本有 20 余种需要采集补充购买，现有量只能坚持 1 年实验用量。

## 三、实习情况

本学期学院有 08 级 5 个专业、07 级 8 个专业，共有 26 个课头的教学实习任

务。除 07 水养、水族、环科专业外，其余时间全部集中在短学期及前后 2 周(含暑假)。目前 07 环科专业已完成实习，07 水养水族专业生产实习正在进行之中。

### 1. 水养水族专业生产实习情况

(1)上海申漕特种水产开发公司实习点：本次生产实习安排和前几年情况基本相同，分四阶段进行。第一阶段，熟悉苗种生产过程，复习相关理论知识；第二阶段，熟练掌握操作技术，了解技术关键；第三阶段，全面掌握苗种培育技术，了解水质控制与生产管理的要点；第四阶段，了解凡纳滨对虾淡化暂养操作和室内虾类集约化养殖工艺。目前已进入第二阶段，通过工人师傅的帮教传、学生跟班独立操作体会、指导教师的现场指导与讲解达到了上述目标。安排学生在各个水产苗种生产工作岗位参加生产实践，定期轮换，确保每个学生均能有一定的时间参加每一项操作实践。与此同时，加强理论教学，强化水生生物基础理论和疾病防治重要性及技能。

(2)江苏中洋集团实习点：实习单位将 24 名同学分成 3 个组，每个组有 4 个男生和 4 个女生，分别在不同的车间实习，并根据时间进程将这 3 个组的同学进行轮换，使得同学能了解生产的各个环节。生产实习的内容主要是让同学参加到该公司的正常生产过程中去，参加河豚、鲟鱼、刀鱼、鲟鱼等名贵水产养殖品种的养成工作，不仅有常规的池塘养殖，更有工厂化的集约化养殖。同学们参加到该公司的每一个生产环节，包括投喂饵料、清理死鱼、清池、消毒、铺设塑料大棚薄膜等



工作,表现出积极地工作态度,也得到了该公司领导的高度评价。

(3)金山美澜公司实习点:实习分为4个组,金鱼组、热带鱼组、灯类鱼专组、饵料组,每组插入2个同学。每个同学在一个组里工作5天后进入下一个流程组,这样每个同学基本上能在每一个流程组工作2次,第一次作为新手和帮工,第二次就能提高总结和自己动手。实行实习总结例会制度,每周二次例会,一次是各位同学自主发言,谈实习感受与生活等问题,每发言一次加实习分2分;第二次例会是指导教师解答疑难,主要是提出生产上发现的各种问题,提出问题加3分,提出问题并给出建议者加5分。到目前为止,已开例会7次,学生交谈气氛十分踊跃。

(4)青浦、浙江实习点:陈再忠和高建忠老师承担的本次实习分上海青浦淼磊生物技术有限公司、浙江湖州唐氏观赏鱼养殖基地和浙江慈溪农业科技创新园等三个点,分别有6个、6个和4个学生参加实习,主要从事了观赏鱼池的修整、金鱼的人工繁殖、锦鲤的人工繁殖、七彩神仙鱼和蓝鳃太阳鱼的人工繁殖,各个实习点内容有所不同,实习期间各个生产单位改善了生活环境,对于本次实习给予了大力支持。

## 2. 07 环科专业环境监测与评价实习情况

4月1日在1106教室召开了实习动员大会,介绍了实习安排、要求和具体事项,进行了安全教育,向外出实习的学生发放了实习安全须知,并签订了安全责任

书。实习分两部分开展,校内实习学生42名,校外实习学生共45名,其中上海市环境监测中心25名,宝山区环境监测站3名,黄浦区环境监测站4名,卢湾区环境监测站6名,长宁区环境监测站4名,虹口区环境监测站2名,中科院湖泊地理研究所苏州野外站1名。

(1)校内实习点:分9组采集了临港水系“3连7港”30个采样点的水样与地质样品,测定了透明度、溶解氧、高锰酸盐指数、总硬度、氨氮、细菌总数、总大肠菌群等20个项目,对监测数据进行了分析,对水系环境质量进行了评价。

(2)上海市环境监测中心实习点:学生分到大气监测室、污染源监测室、机动车污染监测室、水质监测室、物理监测室、生物监测室、项目部、组织人事科、质量管理科等科室实习。实习内容包括烟气、汽车尾气、水质、环境空气样品的采集与测定、数据分析与报告等。

(3)各区环境监测站实习点:实习期间主要从事烟气、饭店、室内装潢等大气和室内空气污染监测,排水和河流大环境监测,噪声监测等。监测项目涉及氟离子、油类、挥发性有机化合物、非甲烷烃等,用到的大型仪器有离子色谱、非色散红外、气相色谱等。

(4)中科院湖泊地理研究所实习点:主要是地表径流流量和水质测定。

学生普遍认为,通过实习,了解了环境监测单位的机构设置、监测技术、业务范围、工作流程,巩固了知识,拓宽了视野,能与社会亲密接触,对以后工作有很大帮助。但也有同学认为有些实习点业务



量不多,工作量不大,实习时主要采样和清洗玻璃仪器,动手分析和上机的机会较少。

#### 四、督导评教情况

本学期学院还是聘请张克俭、楼允东二位老师担任教学督导工作,他们的住宿安排在学校招待所,并给予交通补贴。学院遴选出 32 名青年教师,要求督导重点对这些教师的授课状况进行评价和指导,目前已完成 85%教师的听课任务。

#### 五、教师座谈会

1. 营养系:有些课程的开课时间不是很合理,同一个学期开课的内容有重复;饲料加工工艺与设备实验课程的实验室及仪器设备尽快落实,建议增加饲料分析与监测的实验课时。

2. 育种系:有些课程开课学期不太合理,建议实验课不要晚上和上午连续排。

3. 环境系:园林专业师资缺乏、建议对外聘老师集中排课,设计类课程直接排在制图教室。园林专业实验室建议配备绘图打印机、绘图仪。教务处排课系统设计应合理一些,不要什么人都能选,如 07 环科专业环境毒理学课程连续三届学生来选课。

4. 医学系:一些有特殊原因的教师晚上尽量不排实验课,显微镜学生不好好用,除了上课时教师要严格要求,归还时管理员还是要再检查一下。

5. 水养系:课程设置没有层次感,

很多课程同步进行,课程设置不合理。

6. 海生系:建议在每个教学楼门口设人,禁止带食物入内;有些课程学时不够。

7. 水生系:水生生物学实验课 27 学时,有 9 个实验,建议全周排课。

#### 六、学生座谈会

在学生座谈会上,学生对部分教师授课、语音室设备、机房设备、实验室设备、就业和考研辅导等提出了自己的意见与建议。

#### 七、学院的相应措施、建议和意见

针对期中教学检查中出现的问题,学院逐条审视和解决:

1. 涉及到本院教师授课方面的问题,直接与教师进行了沟通;

2. 涉及其他学院教师授课方面的问题,转给相关学院教学副院长;

3. 关于显微镜等实验设备问题,已与实验中心相关老师进行了沟通;

4. 《饲料加工工艺与设备》实验室建设的实验场所已定,费用在争取中;

5. 《海滨景观工程》课程教师、上课时间均已明确,并已通知到学生;

6. “06 本科人才培养方案”总结工作在进行中;

7. 公共教学设施、教材、体育课等方面,建议学校根据学生反映的情况加以检查核实。

水产与生命学院

2010 年 5 月



## 海洋科学学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案

全面检查本学期开学以来的教学状况，是保障教学质量的重要环节。根据学校下发的《关于 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知》要求，特制定我院本学期期中教学检查工作方案，认真贯彻落实此次期中教学检查工作。

一、**检查时间**：第 9 周～第 10 周

二、**检查内容**

(一) **重点工作**

06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况；

(二) **常规工作**

1. 教师教学

(1) 教师的停调（代）课、迟到早退及教学进度；

(2) 课程各教学各环节（备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等）的完成情况；

(3) 教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况；

(4) 阶段性考核工作执行情况（包括部分课程的期中考试安排等）；

(5) 教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等，是否对学生学习状况做到心中有数；

(6) 网络教学辅助平台建设情况；检查课程网站，及时更新网上的信息。

2. 学生学习：包括学生的学习态度、学习纪律、学习风气和学习效果等。

3. 教学管理

(1) 教学档案管理情况；

(2) 教学管理工作开展情况；

(3) 督导工作及同行听课落实情况；

(4) 结合期中考试进一步严肃考风考纪；

(5) 毕业论文进度情况（包含第一批和第二批毕业论文及中期检查进展情况）；

(6) 试卷检查：学院自查，学校抽查，检查方案另行制定。

三、**检查方式**

本次检查采取教师自查、学院检查和学校抽查的方式。重点工作、常规工作中教师教学、学生的学习及教学管理工作的(1)~(5)由学院负责实施，教学管理中的(6)由教务处负责实施。

四、**检查要求及具体安排**

此次检查的具体安排是：以基层教育教学组织自查和学院抽查相结合，通过听课、召开不同层面的座谈会、组织观摩教学等途径全面了解教学运行中的基本情况。基层教育教学组织、院办和学生办公室要认真组织、开展相关工作，整理好相关档案，检查结束后，针对各自检查的情况及时撰写书面报告，对重点工作做出重点总结，并对在检查过程中各教学环节中发现的问题，进行详细分析，提出改进措施和建议，以便于进一步提高教育教学效果。总结报告要求于 5 月 7 日之前上报学院。

海洋科学学院

2010 年 4 月 27 日

## 海洋科学学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查总结

期中教学检查是保障教学质量的重要环节,我院于本学期第 9 周至第 10 周,按照学校《2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知》的各项要求,认真开展了期中教学检查工作。本次工作部署周密、分工明确、任务清楚、重点突出、落实到位,使学院全面掌握了本科教学运行状况,及时发现和解决问题,切实保障了教学质量。

### 一、周密部署、认真落实

期中教学检查是每个学期的常规工作,在接到学校下达的工作通知后,我院即制定了《2009-2010 学年第二学期海洋科学学院期中教学检查工作方案》,并及时把方案下达到学院各个相关层面,要求按照工作内容和时间节点进行检查和书面总结。

### 二、重点检查

1.06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况

根据教务处《关于组织和做好我校 06 培养方案教学改革实践总结工作的通知》,学院认真制定了《海洋科学学院 06 培养方案教学改革实践总结工作实施细则》,要求以基层教育教学组织为单位,所有老师认真配合与参与,对各专业所属课程、专业建设与发展的各方面进行分析与总结,包括 2006 年以来的专业教学理念、建设目标、改革方向、师资引进和培养、梯队建设和科研促进教学等方面,由于时间紧,任务重,此项工作

还在进行中。

2. 海技新专业自查正在进行,第 11 周周一上交学校相关检查材料。

### 三、常规检查

#### 1. 教师教学

我院本学期共开课 86 门,其中实践课 13 门,其中 10 门实习,3 门是毕业设计;单独开设实验课程 2 门,具体检查总结如下:

(1)本学期 71 门理论课程的教学日历齐备,10 门实习课的实习计划,2 门单独实验课程及含实验课程实验教学计划完备,每位教师均能认真备课,按照教学日历的进度进行教学。作业布置与批改、答疑辅导、实验课和实习课的开展,以及课程设计均正常进行,教学运行秩序和状况良好,未出现教学事故。

(2)教师的调课共 3 门次,其中 2 门次由其他老师代课,1 门次调动上课时间,原因都是教师要参加学术会议。

(3)教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革情况良好。

各教研室举行了新任教师初次上课前的试讲活动,并就教学方式和经验等进行了深入交流,提高了新任教师的教学质量。

实习教学方面。认真组织,精心安排,保质保量安全地完成了学生海上实习任务。尤其是 2006 级环境工程专业的生产实习,经过教研室多位老师的共同努





力,多方联系,克服了远郊办学的困难,为学生争取到在临港新城污水厂驻厂实习的宝贵机会,这是史无前例的。

积极推进海渔三期教育高地各子项目建设,各子项目建设均按要求启动。继续和外语学院合作,对海渔专业大学英语进行教学改革,同时和信息学院合作,进行物理实验教学改革。相关教研室老师积极组织并参与教材编写,目前在编教材主要有《鱼类行为学》、《渔业工程》、《海洋渔业科技英语》、《环境激素与人类未来》等以及其他教材和专著。

各教研室老师积极参与学科建设及各项教改项目申报,海渔专业教研室在继续完善渔具模型试验用水槽建设方案,参与并完善大洋生物资源与环境调查(科考)船可研报告。海技专业在进行高地建设等等。

(4)教师上课均严格教学纪律,对学生上课纪律、出勤情况等大都作为本课程成绩评定的一方面,给与具体分值,努力营造良好的教风和学风。

(5)网络教学辅助平台建设,本学期86门课程的教日历、实习计划和实验计划已全部上幻学院。

## 2. 学生学习

从整个教学情况看,课堂气氛良好,大部分学生学习态度比较认真,但下午常常有打瞌睡、交头接耳或做其他小动作的现象;平时作业总体完成良好,但有个别同学出于应付。此外,极个别学生选课从未上课,已经报学生工作部门进行了解。

另外,针对部分学生对专业学习兴趣

不大,为稳定同学的专业思想,增强专业自信,提高学习兴趣,相关专业组织了老师与1-2年级同学进行了师生座谈,介绍本专业的历史、现状及发展动态,学科及与研究生教育情况,解答学生关心和感兴趣的问题,使同学对本专业有了全新的认识和了解,此项活动深受同学们的欢迎。

## 3. 教学管理

(1)学院教学档案管理规范、完整。对教学运行的各方面均有电子和纸质两种版本归档备案,内容规范、详实、完整。教学档案管理分为专项和日常管理两类,专项项目单独立案归档。具体执行按《学院教学档案管理条例》操作。

(2)教学管理工作开展情况。学院教学管理遵循教学活动规律,按照学校教学管理的总体目标和工作安排,上通下达,认真执行与落实,管理科学规范、操作及时、准确。

(3)继续实行督导制度和同行听课制度。

通过教学质量督导评价、同行评价工作组成员的随机听课,检查各位任课教师的教学质量,确保了教学工作高质量、有秩序地顺利运行。

(4)考风考纪。目前我院已有14门课进行了结业考试,监考教师均提前十分钟到岗到位,认真履行监考职责,学生方面也未发生任何作弊现象。

(5)毕业论文进度。经检查,本届毕业设计(论文)大多数都能按照计划进行。每位老师都按毕业论文工作方案要求与学生见面,下达毕业论文任务(英文翻译、文献综述、毕业论文),讲解毕

业论文的具体要求和撰写格式。目前，大部分同学已经完成了文献综述、文献翻译及毕业论文初稿，但也有极少数同学，由于忙于找工作或身体健康等原因，尚未能按进度完成各阶段任务，各相关教研室已再次要求各指导教师，及时敦促学生尽快集中精力完成论文初稿，否则延期答辩，责任自负。

#### 四、发现的问题

1. 有些课程在教学安排上有些不够合理，比如环科专业的“清洁生产与循环经济”，与环工专业学生的学时分配不一致，造成教学资源浪费；此外，“海洋

化学”作为环境工程专业的限选课程，学生很难理解接受，因为该课程与环工专业的培养目标相关性不强，建议改为一般选修课。

2. 新教师教学能力有待提高。近几年我院新近一批新教师，在各自学术领域经过了较好的训练，但在教学教育能力方面还有较大的不足，今后需要通过各种途径提高新教师的教学水平，以保证较高的教学质量。

海洋科学学院

2010年5月6日



## 工程学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案

根据上海海洋大学教务处“关于2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知”精神，为了更好地掌握学院本学期开学以来的教学状况，进一步规范教学行为，提高教学质量，经学院教学工作委员会讨论，对我院本学期的期中教学检查工作安排如下：

一、4月20日下午召开全院大会，动员、布置期中教学检查的工作任务。

二、学院成立期中教学检查小组，主管教学的副院长为组长，各系主任和教研室主任、教学秘书，学生秘书为成员，共同开展学院的期中教学检查工作。

#### 三、检查内容：

(一) 重点工作：06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况

#### (二) 常规工作

##### 1. 教师教学

(1) 教师的停调(代)课、迟到早退及教学进度；

(2) 课程各教学各环节(备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等)的完成情况；

(3) 教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况；

(4) 阶段性考核工作执行情况(包括部分课程的期中考试安排等)；

(5) 教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等，是否对学生学习状况做到心中有数；

(6) 网络教学辅助平台建设情况；检查



课程网站，及时更新网上的信息。

2. 学生学习：包括学生的学习态度、学习纪律、学习风气和学习效果等。

3. 教学管理

(1) 教学档案管理情况；

(2) 教学管理工作开展情况；

(3) 督导工作及同行听课落实情况；

(4) 结合期中考试进一步严肃考风考纪；

(5) 毕业论文进度情况(包含第一批和第二批毕业论文及中期检查进展情况)；

4. 其它

(1) 实验教学运行情况；

(2) 实验室管理制度的讨论和修订；

#### 四、检查方式：

学院领导到所负责联系的教研室参加教研室活动，以教研室为单位，采用教师自查，教研室主任、系主任复查，学院审核并抽查的方式。各教研室组织召开教师座谈会、观摩教学等途径收集对教学工作的意见和建议，加强与相关部门协调，及时整改。

#### 五、学生座谈会：4月27日

13:00 工程学院 302 室

六、形成学院期中教学检查总结材料，上交教务处。

工程学院

2009年4月20日

## 工程学院 2009—2010 学年第二学期期中教学检查总结

根据上海海洋大学教务处“关于2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知”精神，为了更好地掌握本学期开学以来我院的教学状况，进一步规范教学行为，提高教学质量，在抓好常规的基础上，突出重点，对我院期中教学检查情况总结如下：

### 一、重点工作：

1. 成立工作组：为确保06培养方案教学改革实践总结工作的顺利开展，学院于3月31日制定本工作实施细则，明确了以院长为组长的工作小组，按阶段制定了工作内容。

2. 预准备工作：4月13日，学院大会进行了预期工作安排，学院专职任课教师全员参与，对目前学院承担的所有理论课程、实验课程情况进行了摸底、汇总并

给出开课建议。此工作于4月20日完成，随后学院进行汇总、整理。

3. 工作开展：4月15日，工作组在细化教务处下发“关于组织和做好我校06培养方案教学改革实践总结工作的通知”内容的基础上，工作组成员、各教研室负责人、负责材料组织的老师进行专题会议，讨论具体工作执行办法，进行了工作分工。

4. 目前进展：到5月5日起，四个专业完成了初稿工作，工作组做了初步讨论。5月8日，机制专业总结材料在教务处组织的工作汇报会上进行了交流。5月10日，学院对交流意见进行了分析、整理，近日将结合交流意见，与电气工程、工业工程、物流工程三个专业一起相互借鉴，讨论修改。预期工作月底前基本完成。



## 二、常规工作

### 1. 教师教学

(1) 教师的停调(代)课、迟到早退及教学进度: 本学期的教学运行状况良好, 教师上课无迟到、早退现象, 出勤率 100%, 调课率控制在合理的水平。由于本学期过节放假的原因, 有一些课教学进度受到影响, 任课教师采用补课、增加辅导答疑等方式完成教学任务。

(2) 课程教学环节: 每位老师能规范填写教学日历, 并按照教学日历的进度进行教学。备课笔记完整、认真, 并能不断地完善、更新。教师能认真批改作业, 及时把作业中的问题反馈给学生, 并利用业余时间为学生辅导答疑。部分教师改进了教学方法和手段, 以各种形式进行教学, 提高了教学质量。

(3) 教师的教学思想稳定, 教学态度认真, 通过督导评价、同行评价, 不断地提高教学水平。

(4) 阶段性考核工作: 《材料力学》、《电气控制技术》安排了期中考试, 一方面考查了前阶段学生的学习情况及教师的教学情况, 进一步严肃考风、考纪, 更促进了下阶段学生的学习动力, 达到了预期目标。

(5) 多数教师能严格管理学生课堂纪律、认真考勤, 对学生学习状况做到心中有数。

(6) 网络教学辅助平台建设情况: 检查课程网站, 及时更新网上的信息。结合学生信息员反馈意见, 对网络课堂使用频繁的课程, 要求任课教师及时保持更新、同步。

### 2. 学生学习: 学生出勤率尚可, 大部

分学生纪律好, 能认真听讲, 少部分学生不听讲、睡觉、吃东西, 一部分学生作业不认真做, 有抄袭。

### 3. 教学管理

(1) 教学档案管理情况: 根据《上海海洋大学本科教学档案管理办法(试行)》的通知精神, 教学秘书和学生秘书对本学期形成的教学档案负责收集、整理、立卷、归档工作, 并提供利用。上学期试卷归档已全部按要求完成, 等待教务处抽查。

(2) 教学管理工作开展情况: 坚持日常教学管理工作的开展, 并有计划的推进管理工作的制度化, 如更换教材前组织讨论、减少试卷命题的重复率、规范重点课程建设过程、实验室规章制度建立等。

(3) 继续推进督导制度及同行听课制度: 根据学院本学期督导、同行评价工作方案, 3-15 周为听课阶段。各位督导老师及同行老师的听课工作正在进行中, 对于听课中所发现的问题, 能及时与学院和任课老师交流沟通。学院结合学生座谈会上学生反映的意见, 在全院大会上已作了反馈和要求, 同时对存在一定问题的部分教师, 学院也与教师本人进行了交流和沟通, 希望教师加强教风建设, 课前做好备课准备, 不能照本宣科, 严格管理课堂纪律, 以教风促进学风的推进和提高。

### (4) 毕业论文进度情况

学院近期对全院学生进行了毕业设计工作中期检查, 大部分学生能按进度完成任务, 前期任务完成的质量较好。检查的内容有译文、文献综述、毕业设计的框架完成情况和论文的撰写进度情况, 对于没有及时完成任务、设计进展落后、设计

质量较差、对待毕业设计态度不够认真的学生进行督促和指导,同时也从学生中了解对指导教师的评价和建议,并及时与指导教师进行了联系。我院指导教师基本上都能认真、负责地指导学生毕业设计工作,有较多教师受到学生的好评。大多数学生也能及时按要求完成译文、文献综述、毕业设计框架的构建,毕业设计工作进展顺利。

#### 4.其它

(1)实验、实践教学运行情况: 本学期我院共开设实验教学 34 门次, 实验开出率 100%, 各项教学有条不紊地进行, “教学运行记录本”及“仪器设备使用记录本”登记规范完整。本学期我院还承担实践教学 19 门次, 已完成 2008 级建筑、热能专业的《金工实习》, 第十周起机制、工业、物工三个专业开始金工实习, 其他实践教学亦落实到位, 将按计划进行。

(2)实验室管理制度的讨论和修订: 为进一步规范实验室管理, 本学期实验室副主任沙慧敏老师在以往实验室管理制度的基础上草拟了最新的管理制度, 并组织院领导、办公室主任、相关教师、所有实验员老师集中讨论, 最终形成了《上海海洋大学工程学院实验室学生守则》、《上海海洋大学工程学院实验室安全卫生管理制度》、《上海海洋大学工程学院仪器设备、实验器材损坏赔偿细则》, 现已公布实施。

### 三、学生座谈会情况

2010 年 4 月 27 日晚, 在工程学院 302 会议室召开了学生座谈会, 会上同学们积极发言, 各抒己见。对开学以来教师的教学态度、教学方法、教学手段、课程安排等发表了意见和建议。王明华书记参加了座谈会, 曹守启副院长代表学院回答学生的问题并作了详细的解释。详见学生座谈会记录单。

#### 四、存在问题及建议:

1. 教室方面: 上课教室没有鼠标垫, 讲台脏, 黑板脏, 管理不善, 希望加强管理。公共实验楼机房授课无铃声, 希望有关部门抓紧修理。宿舍大厅、部分自习教室的灯没人也通宵常开, 应加强管理。

2. 学生科技创新活动缺乏活动场所, 导致学生创新团队组织松散, 对学生创新的进度产生了一定的影响。

3. 应规范双语课的管理, 按照课程性质在制定教学计划时就明确是否是双语课, 而不是在每学期落实开课任务书时再确定。

4. 建议学校在形势政策课上多开设人文类课程, 以提高学生的人文素养和综合知识, 提高学生学习热情和积极性, 学会生活、学会做人。

5. 学校教学评估中的学生评价, 能否与上课的门数有关, 一个学期上一门课的老师(尤其学生数少的), 比上多门课的老师评价普遍高。

工程学院

2010 年 5 月 7 日



## 食品学院 2009—2010 学年第二学期期中教学检查方案

根据教学工作安排,食品学院于本学期第 9—10 周进行期中教学检查,检查方案如下:

检查方式:各教学基层自查,学院抽查。各基层负责人于 5 月 7 日之前将检查报告交学院。

检查内容:

### 一、学院重点工作

1. 06 培养方案教学改革实践总结工作的交流发言;

2. 基层课程的分布结构数据调研,梳理 06 计划中的课程。

### 二、基层常规检查

1. 教师的停调课、迟到早退及教学进度;

2. 课程各教学环节(备课、讲课、作业布置和批改、答疑辅导、实验、课程设计)的完成情况;

3. 教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况;

4. 阶段性考核工作执行情况(包括部分课程的期中考试安排等);

5. 教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等,是否对学生学习状况做到心中有数。

6. 毕业论文中期检查以及整改;

7. 2009 校级重点课程建设课程的建设情况;

8. 试卷检查:学院自查,学校抽查,检查方案另行制定。

### 三、教学管理

1. 如何发挥基层教学组织的作用;

2. 督导工作及同行听课落实情况;

3. 考试方式的改革及监考执行情况;

4. 在日常的工作做好教学数据的收集。

### 四、实验室:

1. 参照实验教学计划,检查实验课程执行情况、实验室运行记录填写情况及仪器设备使用记录情况;

2. 实验课程以及实验室人员的梳理。

### 五、学生方面

召开班级座谈会,认真听取学生对学院教学工作的意见及建议。

辅导员协助检查:

1. 结合期中考试进一步严肃考风考纪;

2. 06, 07 级学生专业分方向情况调研;

3. 世博志愿者教学任务的协调。

食品学院

2010 年 4 月 22 日

## 食品学院 2009—2010 学年第二学期期中教学检查小结

学期过半,为了对本学期的教学状况

有个了解,根据教务处期中教学检查的有



关要求,食品学院认真讨论形成教学检查方案,要求以基层组织、学生班级为单位本着做实做细的原则于第9-10周进行期中检查,检查结果形成书面小结。

### 一、教学常规工作

1. 食品学院本学期共开设了理论课程119门次,实验课76门次,课程设计、生产实习20门次。大多数课程均能按照教学大纲的要求和教学日历的进度进行教学,其中苏永玲老师由于出国其担任的课程任课教师做了相应的变动。由于国定假期耽误的课程,主要通过延迟考试结束周次等进行弥补。为毕业班开设的积欠课程,教师普遍反映学生根本就不见踪影,考试成绩如何评定?

2. 课堂的纪律、出勤管理:食品工程教研室课程大部分课程课堂点名3-4次,课堂作业1-2次,学生出勤率为80%~90%,部分教师采用课代表制度,由课代表负责点名。海洋药物教研室老师基本能够掌控课程纪律,通过点名和课程提问监督学生的出勤情况。

3. 专业课的教师建议学生严格按教学一览中规定学期选课,请限制低年级同学提前选课,没有先修课基础,影响课堂效果。

4. 基础课《基础化学》、《生物化学》、《有机化学》等都按计划进行了期中考试,上半学期结束的课程也进行了结业考试。

5. 由于开学初学院组织的赴台湾海洋大学调研使得学院的调课率猛增,保证日常上课的有序化是教学工作的重中之重,学院要求每位老师在没有特殊情况下不能停调课。

6. 大部分老师反映星期一、星期五的课程,学生积极性不高,缺课等问题普遍存在;

7. 制冷系的老师认为热能、建筑两专业的学生,由于在大学物理课程中热学部分没有学,这给专业基础、专业学习等后续课程,带来了很大的问题;

8. 生物技术教研室国外引进的教授积极参与本科教学,陈兰明教授刚来学院就要求参与到孙晓红老师承担的《基因工程》这门课中来,陈老师结合她自己在国外学习的经历,畅谈了教学的一些想法,要采用最新、经典的教材,加强课堂纪律的管理,以使教学效果更好。

9. 毕业论文中期检查以及整改:中期检查由各系、各基层组织实施。主要检查组织管理、进度及按计划执行情况、选题及变更情况、指导教师及变更情况、前期完成的质量情况、存在问题及改进措施。大部分学生的毕业论文(设计)写作按照进度正常进行,都能够遵照指导教师的要求和学校的日程安排完成任务,上交文献综述并且较认真仔细,态度较端正,完成质量较好。但也存在不少问题,比如由于现在论文阶段的时间节点比较模糊致使题目的确认错误较多,老师及学生环节都不到位;少数学生缺勤厉害,保证不了论文时间,存在导师到处找学生的现象等等,学院针对出现的问题都及时进行了整改,以便论文工作的顺利进行。

### 二、重点工作

1. 06 教学计划的研讨:2010年4月23日,食品学院召开2006年教学计划总结研讨交流会,学院主要领导、各系主任、

专业负责人、教学工作委员会委员出席。会议由教学副院长李燕主持,各系、专业负责人在前一段时期内部讨论的基础上,针对2006年以来所负责单位的整体教学情况、教学改革取得的成绩以及目前尚存在的问题进行了深入剖析,并从基础课和专业建设的角度提出了进一步促进教学工作,提高教学水平的建议。参会领导和老师认真听取了汇报,并开展了以下几点针对性的热烈讨论。1) 06年以来各系、专业教学取得的进步;2) 各专业的课程设置如何随着教学实践的要求进行改革;3) 实验课的学时问题,如何恰当的设置实验课的属性(课内,课外),以及如何改善实验教学计划;4) 师资仍然薄弱,课程门数偏多,难度不够问题;5) 新专业实验室设施配套进度问题。

2. 收集有关数据,正在对06计划中的所有课程进行梳理。

### 三、学生座谈会

在学生座谈会上,学生主要就部分教室硬件设备、实验教学、教师授课、图书馆占座现象等进行了反映,对部分教师的上课给予了肯定,例如:07级制药4班的同学指出余玫老师的市场营销课深入浅出,形象生动,案例非常丰富,且课外作业与课本相结合,充分调动同学们的积极性。杨靖亚老师与王晓春老师的实验课程中,实验室药品与器材安排得非常合理。07包装2班的同学指出,为缓解包装测试技术课程的枯燥乏味,提高学生的动手操作能力,李立老师带着同学们去实验室做了两个试验,对同学们强化理论知识和实践能力的提高有很大的帮助。08

级包装2班的同学指出宋秋红老师上课幽默风趣,能把深奥的知识生动形象地阐述清楚;郑艳平老师讲课清晰,思路很明确;李立老师知识点明确,但声音有些模糊。08食科1班的同学指出生物化学蒋霞云老师上课有重点,课堂纪律也很好,得到同学们的认同。08制药2班的同学指出生物化学王晓辉老师讲课一直很认真,若同学没有听明白,他会耐心地重复两遍甚至三遍,王老师很细心,期中考试卷子也都讲评了;人体解剖课吴文惠老师使用幻幻学院上传课件;微生物课胡鲲老师讲课明确突出主次,而且课堂内容与生活联系十分紧密。09制药1班的同学指出化学周冬香老师的PPT与教材结合得很好,对同学们的帮助很大;VB王继爱老师的PPT课件也很好,使抽象的知识形象化。

### 四、教学管理

1. 基层教学活动:各基层每周二下午进行基层教学活动,内容主要有06教学计划的讨论、日常工作检查、下学期短学期的活动安排等。从管理角度来说学院8个基层质量参差不齐,建设得好的基层教学基层组织确实对学院教学管理系统的运行起着基础和保障作用,像食品质量与安全基层组织正向有序化、优质化发展,所以完善基层组织建设,加强管理势在必行。

2. 学院教学档案管理规范、完整。作为期中检查的重要内容,学院自查了20092学期试卷归档情况,总体情况良好。

3. 督导制度及同行听课制度的执行:



根据学院本学期督导、同行评价工作方案，各位督导老师及同行老师的听课工作正在进行中，对于听课中所发现的问题，能及时与学院和任课老师交流沟通。但也有任课教师提出听课制度的有效性。

4. 常态下的教学数据收集：本科教学状态白皮书要求我们做好日常的教学数据收集，数据的收集纳入每天的教学管理中。

## 五、实验室：

### （一）实验教学

#### 1. 实验课程：

2009~2010 学年第二学期，食品专业实验中心主要开设了基础化学实验、食品微生物学实验、天然药物化学实验、物理化学实验、仪器分析实验、有机化学实验、空调用制冷技术、空气调节、包装测试技术、高分子物理与化学实验、工程热力学、暖通空调、生物制药工艺学实验、食品安全学、食品毒理学、食品分析实验、食品感官评定、食品工程测试、食品工程原理、食品理化检测技术实验、药理学实验、基因工程、生化实验、工程热力学、空调用制冷技术、空气调节、流体输配管网、暖通空调、热质交换原理与设备、制

冷空调自动化、制冷压缩机、制冷原理与设备等实验课程。

#### 2. 实验教学执行情况

大多数课程均按实验计划执行，运行良好，但天然药化实验由于部分学生要参加世博活动，实验课程做了调整，已经提前完成。

实验室运行记录及仪器设备使用记录均正常填写。

### （二）实验室管理

#### 1. 实验室改建及维修

实验室煤气、电、上、下水及家具存在的问题经暑期的改造已大幅好转，但是到目前为止，煤气还未开通。

#### 2. 固定资产清查

实验室的固定资产及家具经过清查，绝大多数账物相符，但是还有部分设备由于各种原因没有搬迁到新校区，这部分设备应该及时进行报废处理。未清查到的设备还在继续进行查找核对。

#### 3. 大型仪器设备

大型仪器设备采购文件、技术文件、维修保养记录等档案正在整理。

食品学院

## 经管学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知

为了全面了解我院本科教学基本情况，保证教学各环节正常运行，确保教学质量，根据学校教学工作安排，经管学院本学期期中教学检查工作拟于第 9-11 周进行。经学院教学工作委员会讨论，对我

院本学期的期中教学检查工作安排如下：

一、**全院动员：**第 9 周（4 月 27 日）周二下午由主管教学的副院长杨德利在全院教职工大会上进行动员和布置，明确教学检查的重要性和必要性。

## 二、学院成立期中教学检查小组：

教学院长杨德利为组长，各系主任和教学督导、教学秘书、学生秘书为成员，共同进行学院的期中教学检查工作。

**三、检查时间：**2010年4月26日---5月12日

## 四、检查内容

### (一) 重点工作

学院各系涉及到以下三项内容的，需在上交的小结中体现：

- 1.各系06培养方案回顾与总结情况；
- 2.20091学期审批通过的新开课程本学期教学执行情况；
- 3.085 建设项目及高地建设推进情况；
- 4.食品经济管理专业三年办学检查情况。

### (二) 常规工作

1.全院教师进行自查，各系动员、组织，由系主任负责安排进行

(1)教师的停调(代)课、迟到早退及教学进度；

(2)教学各环节(备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等)工作情况；

(3)教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况；

(4)阶段性考核工作执行情况(包括部分课程的期中考试安排等)；

(5)教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等，是否对学生学习状况做到心中有数；

(6)网络教学辅助平台建设情况；检查

课程网站，及时更新网上信息。

(7)系教学有关档案管理情况；

(8)督导及同行听课情况；

(9)毕业论文进度情况(包含第一批和第二批毕业论文及中期检查进展情况)。

2.召开教学信息员及班级代表座谈会

发挥教学信息站及教学信息员的作用，组织教学信息员及班级代表召开座谈会，收集有关学生对教学等方面的意见和建议，对教学信息员反馈的信息进行分析比照，提出改进意见，及时反馈。

同时反馈教学管理工作开展情况。

座谈会召集人：王强

时间节点：5月12日之前完成

3.试卷检查

学院对2009学年第一学期试卷归档情况进行全面检查。

负责人：王强、黎江

时间节点：5月12日之前完成

4.学习风气检查

由学生工作办公室组织各班辅导员对学生学习态度、学习纪律、学习风气等进行全面检查，将学生反映的问题及时反馈给学院及任课老师。

结合期中考试进一步严肃考风考纪。

座谈会召集人：林喜臣

时间节点：5月12日之前完成

5.总结与提出改进措施：严格按照时间节点安排，学院教务管理人员对各项检查内容进行总结，形成学院期中检查总结材料，提出整改措施，上报教务处。

负责人：黎江

五、检查要求

请各系根据本学期开学以来各项工作的具体情况认真组织、开展相关工作,及时撰写书面报告,对在检查过程中各教学环节中发现问题,进行详细分析,提出改进措施和建议,以便于进一步提高教育教学效果。

因检查时间较紧,各系于第 11 周周四下班之前(5 月 13 日)将小结报学院,学院汇总后将总结报告于 14 日提交教务处。

经管学院

2010 年 4 月 26 日

## 经管学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查总结

根据学校教务处有关期中教学检查的通知精神,同以往学期一样,学院成立了期中教学检查小组,由主管教学的副院长杨德利任组长,并在 4 月 27 日周二下午的全院教师大会上进行了布置和动员,由各系、教务办公室和学生工作办公室负责按照教务处要求全面落实。

根据各系及教务办公室落实情况,总结如下:

### 一、常规工作

各系通过自查,整体工作能正常开展,状态良好,表现在:

1. 各位教师能够按照教务日历执行教学计划,保证教学进度和教学效果。

教师们爱岗敬业,做到不迟到不早退,没有无故缺课、调课现象。个别教师因参加学术会议有临时调课现象,但事后都能及时给同学们补课。

2. 教学各环节如备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等工作如期进行,教材选用比较合理。大多数课程都在教学过程中布置了作业或小论文,并通过多种途径(如课堂、课间或网上教学平台)对学生进行辅导答

疑。

3. 在教学过程中教师教学态度端正,能够以认真负责的态度做好课前准备工作,同时努力加强对课堂纪律管理,经常在课下和学生沟通交流,了解学生对本课程的掌握情况以及对教师教学工作的意见和建议,以便更好完善教学工作,提高教学水平。

4. 积极开展教研活动。

各系教师之间能够相互交流,互相学习教学经验,各系都多次召开系内的教研会议,对本系的发展及教师本身的发展进行讨论总结。结合 2006 人才培养方案修订工作,召开各种形式研讨会。

### 二、基层教学组织活动重点

(一) 金融系重点工作:

1. 06 培养方案的回顾与总结: 06 培养方案的一个重大调整是,从重视理论教学型的培养模式,向培养重实务、能操作,动手能力强的应用型人才的转变。着重体现在教学实践环节的加强。

因金融专业特色尤其重视学生的实际工作能力,甚至要求学生有一定的实际工作经验。金融系提出新的培养方案主要

突出以下几个方面:

(1)讲授课程中要突出实务操作, 突出案例教学。(2)创办金融实验室, 开展模拟教学。(3)加强金融双语教学方面。熟悉英语思维、求知、交流的习惯, 达到“学会用英语表达”和“用英语学习”的具体目标, 逐步创造和完善有利于复合型人才成长的、良好的外部环境。

2. 085 项目正在展开: 金融系计划编写《航运金融概论》教材, 教材特色: 一是实用性。坚持理论与实践相结合, 突出操作性与实用性。二是创新性, 目前国内尚没有类似教材。目标: 成为国内第一本航运金融教材, 以此带动我系相关领域方面的研究, 提升我校在该领域的影响力。

(二)农林经管系要求教师提前对相关课程和预备新开课程进行准备。在教学方式上, 多数老师采用了多媒体教学的方式, 课堂讲解和师生讨论相结合, 在课程考核方面, 增加了平时作业考核和应用大作业考核的比例。

结合 2006 人才培养方案修订工作, 邀请专家和领导, 召开研讨会, 进行了深入的讨论。

针对学校和学院的学科建设和专业建设思路, 结合上海市特色专业建设高地项目, 本系多次召开会议讨论专业建设内容, 对各位老师负责的子课题项目进行汇报和中期检查, 对大学生创新活动、实习基地建设、师资队伍建设、教学研究和改革、教材建设、课程建设、图书资料建设等方面的内容进行了计划和安排, 各位老师对自己负责的项目完成情况进行了汇报总结。

(三)市场营销系从加强教学队伍建设, 进一步优化专业课程体系, 调动学生学习积极性, 推进双语教学, 建设教学质量评价体系, 对作业、讨论、辅导、答疑、考试等教学环节要求, 教学基本要素的科学化、规范化、信息化建设问题七个方面对 06 人才培养方案的实施进行了回顾和总结, 发现其存在的问题, 提出了改进建议。

关于 085 建设项目推进情况: 市场营销专业为 085 项目通过从师资队伍建设、教学条件、重点课程与教材建设、学生创新实践活动、教改教学研究等方面制定了相关管理制度。系里开展了主题教研活动, 讨论如何开展项目研究, 4 月份已经进行第一次季报。目前重点课程与教材建设、学生创新实践项目资助、教改教学研究都在顺利进行中。外聘专家讲座安排在短学期; 学术交流、研讨会为了不影响上课, 尽量安排在暑假中; 关于青年教师企业挂职锻炼, 由于学院下学期有三名女教师休产假造成排课紧张, 学院可能无法派遣青年教师去企业挂职锻炼。

有一些青年教师第一次申报重点课程建设项目, 经验不足, 对于重点课程建设内容理解不深。为此系主任在教研活动中作了专门讲解, 规定了基本指标。接下来的建设过程中还需要对青年教师进行具体指导, 保证 085 建设项目按时完成。

(四)物流系集中在第 8 周进行了 06 方案的回顾和总结, 部分老师就自己上课情况对 06 教学方案存在的问题提出了看法, 如有的课程开设必须在先修课程修完以后开设比较合适, 有的课程可以适

当调节学时数,有的课程可以关闭等,同时布置了会后的调研工作,通过调研更好的修订 06 教学计划。

第 9 周对第四期物流高地建设情况进行了检查,师资队伍建设中,特聘教师的任务基本完成;教师培训工作正在进行中;5 门课程建设已经启动;三本教材建设有两本以拿出大纲,并与出版社在接洽中;实验室建设软件和硬件的配套在进行中;大学生创新活动有三项,经费资助的分配还要集中讨论;物流案例竞赛推迟到下学期进行,准备工作已经开始。

(五) 食经系专门成立以系主任姜启军为组长、系副主任为副组长、相关老师为成员的系期中教学检查工作小组,精心布置了各项工作。

食经系积极推进校企合作。3 月下旬,姜启军、徐开新和刘为军老师拜访了位于金山区的中粮融氏生物科技有限公司,探讨校企合作事宜。姜启军老师也赴上海申美饮料公司,双方达成了初步的合作意向。

关于 2010 培养计划修订工作,食经系正副系主任姜启军、徐开新于 4 月中旬组织了 07 和 08 级食品经济管理系学生代表座谈会,座谈会开了三个小时,认真听取了两个年级的学生对 07 和 08 教学计划的意见。在此基础上制定了新的教学计划初稿,并在 5 月初学校会议上进行了汇报。

关于专业课程体系和教育高地建设:4 月底,徐开新在学校会议上向学校汇报了食品经济管理专业课程体系与建材建设教育高地的建设内容、经费使用安排与进展,并顺利通过了学校组织的专家论证。

关于新专业检查: 本学期食经系的一

项重要工作是整理新专业检查的各项材料,以接受学校的内部检查。根据学校和学院的指示,食经系于 4 月下旬对该项工作进行了认真的部署,并对各种材料及其支撑材料准备进行了明确的分工。5 月 10 日,系主任姜启军依据学校的要求对各位老师准备的材料进行了认真的梳理,并指出了存在的不足,提出了下一步工作的要求和时间期限,以应对 5 月底学校的内部检查。

(六) 国贸系对 06 培养方案的回顾和总结及 085 项目推进情况检查:

1. 06 教学计划更加强调对学生的国际经济与国际贸易基础理论和基本技能的培养,增设了《国际贸易概论》、《进出口商品报关》等课程;为增强对学生的外语听、说、读、写、译能力的培养,开设了由外教执教的英语口语 1 和英语口语 2;为满足一些考研学生对高等数学的较高要求,在 06-09 教学计划中,数学教学采用分层教学,增加了高等数学提高班。在教学理念上,06-09 教学计划更强调“素质教育”的理念和“服务社会”的理念,对课程设置和教学内容进行改革,希望能够培养出知识、能力、素质高度和谐和完美统一的,符合社会需要的高级人才。在 09 教学计划中,增设了《商务礼仪与商务沟通》课程。

在推行分级教学和因材施教方面,为了满足一部分考研学生的需求,和 05 教学计划相比,在 06-09 教学计划中,增设了《高等数学 T》。

为了加强学生运用外语的能力,本专业加强了双语教学的力度,在 06-09 教学计划中,开设了《国际经济学 I》、《国

际经济学Ⅱ》、《国际商法》、《国际投资》等双语课程。

为了构建理论教学、实践教学和自主研学相结合的培养模式，06-09 教学计划强化了实验课教学：其一，开设模拟实验课。如在国际商贸实验室，购买了外贸实训软件、国际货运代理等教学软件。其二，到实际部门进行实习。如通过短学期的专业调查和企业讲堂，让学生直接与有关单位零距离接触，把书本上的知识与实践操作紧密联系，以期帮助学生从理性返回到感性，提升课堂教学的效果及其实用性。同时，还创设了“大学生创新活动基金”项目，鼓励学生在老师的指导下、以团队的形式、通过自己的调查研究来完成其感兴趣的创新项目。

另外，通过对国内多所大学同类专业的比较分析，总结特点，寻找差距，提出了我院国贸专业今后改革的方向和基本思路：

(1) 与社会需求相对接，与社会资格证书培训机构合作，在课程设置有增加《进出口商品通关》学时数，以满足学生报考“报关员”的需求。

(2) 适应国际化的要求，本专业将着力提高学生的外语水平，具体做法是：向学校申请，和外语学院沟通，在新的教学计划中加大外语课程授课力度，特别是外教的授课力度。

(3) 鉴于当前国内外联合培养人才的模式越来越多地受到肯定，我校也应抓住机遇，利用学校和学院资源，积极与国外有关学校进行联系、协商，争取在联合培养模式上有所突破。

(4) 在院内和系内建立专业教师相互交流和的平台和机制，鼓励教师之间开展交流与合作，对教学内容进行合理分工，避免教学内容的重复交叉现象，以提高教师的授课效率和学生的学习效率。

2. 20091 学期审批通过的新开课程本学期教学执行情况：20091 学期，本系审批通过的新开课程只有一门——《知识经济概论》，由杨建锋老师主讲，本课程属全校任选课，在教学过程中，能够严格按照教学日历安排教学进度，教学效果良好。

3. 085 项目推进情况：一是四门精品课程建设：《国际贸易》、《国际贸易实务》、《国际经济学》、《国际商法》四门建设课程都已经完成了 PPT 教案、试卷库和参考资料库建设，试题库正在完善过程中。二是三本教材建设：《国际贸易》、《商品知识及其检验检疫》、《国际知识产权贸易》编写的负责人已组织各参编人员对编写大纲进行了讨论，并把具体任务落实到每一位编写人员。

(七) 会计系对 06 培养方案的回顾和总结：课程模块需做微调，如《会计英语》06 培养方案是方向课，现将置入专业基础必修课模块中。专业教育课程设若干方向的情况：讨论了方向课程是否有必要设置？06 培养方案会计专业课程设置了两个方向，三年运行结果发现有些课程开设后由于选课人数少开不出来，最后只有关课。06 培养方案大部分课程压缩了课内学时，但由于课程内容并不能因此减少，导致课程讲授不能完成。考虑在 2010 培养方案中将这课程分两学期或



三学期开设,以类似上、中、下的形式进行。会计专业未开设双语课程,在今后考虑推进会计学专业双语课程的教学。

### 三、毕业论文指导

各系第一批本科论文指导与答辩工作基本在4月中旬到现在已顺利结束,目前正在安排第二批的论文答辩事宜。

综合学生在撰写论文过程的表现,总体情况良好。

多数学生能够做到理论联系实际,并将平时所学应用于实际问题,表现出一定的分析和运用能力。部分同学结合自己的实习经历,选择了和实习活动相关的主题进行研究。根据各位教师的自查汇报,学生基本能够按照毕业论文的要求进行准备,在与指导教师沟通交流后,能够迅速展开资料收集,撰写论文提纲,并根据老师的要求进行修改。

市场营销系提出在毕业论文指导方面存在的问题:

1. 由于学校远郊办学,毕业班的学生基本都已经退宿,并由于实习安排工作时间较紧,加之部分学生在外地实习,指导老师与学生联系存在一定的难度,见面的机会较少,指导可能出现时间上的滞后。

2. 少数由于找工作等原因,对论文的写作不够重视。

3. 根据学生反应,学校图书馆和网上的资料来源有限,影响了论文的写作。

针对上述问题,各位指导老师通过电话、电子邮件等方式,尽量安排时间与学生联系,并且及时对学生的问题提供意见。对于不重视论文的学生,指导老师联系辅导员从多方面与学生交流,强调毕业

论文的重要性。而资料方面的问题,指导老师想方设法寻找资料收集途径并转告学生,同时向学生提供自己收集的相关资料,辅助学生的论文准备工作。

物流系经过检查还有个别学生最后上交的资料不全,已通知指导老师联系学生及时补齐。第二批论文基本已到初稿写作阶段,存在个别同学不主动联系导师,布置任务不及时完成的现象。

### 四、召开学生代表座谈会

5月12日晚在1214教室,教务办公室组织召开了08和09级部分学生代表座谈会。本次学生代表由教学信息员推荐,每班至少推荐两位同学参加,约26位同学参加了座谈会。座谈会上同学畅所欲言,气氛非常热烈。

### 五、学习风气检查

同过去一样,仍存在一些基本问题,如上课迟到早退,课上说话情况严重,老师制止效果不好。07级学生学风不理想,到课率较差。学生有的在实习,有的在找工作。任课教师感到很难办。

部分学生纪律松懈、学习态度不够端正,对于自己不感兴趣的课程不认真听讲,需要老师的引导帮助学生明确学习目的。

### 六、各系教学自查过程中存在的问题:

在教学自查过程中,农林经济管理系提出:

#### 1. 教学方面

学生希望能够理论联系实际,对专业的未来发展认知比较模糊。因此,各位教师将理论知识与实践的结合还有待进一

步加强。很多学生盼望有更多的实践机会,对本系的学生实践安排提出更高的要求。

### 2. 学风方面

仍有部分学生的学习态度不够端正,学习目的不够明确,对于自己不感兴趣的课程不认真听讲,需要老师的引导。同时部分学生存在缺课现象,需要任课老师、学业导师和辅导员三方协调,加强管理。

3. 教师的培训方面力度和广度尚有待继续加强

从教学情况来看,农经系老师尽管能胜任现有工作岗位,但是仍然存在需要提高教学能力和更新知识的问题,需要加强教师层面的在岗继续培训教育活动。

### 七、座谈会学生提出的主要问题

在学生座谈会上,学生主要就校园道路、教室设备、图书资源、教材、部分教师授课等问题提出了自己的意见与建议。

经管学院



## 信息学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案

为了进一步规范教学行为,提高教学质量,根据学校的统一部署,制定信息学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查方案如下:

### 一、检查内容

#### (一) 常规工作

#### 1. 教师教学

(1) 教师的停调(代)课、迟到早退及教学进度;

(2) 课程各教学各环节(备课、课堂教学、作业布置和批改、答疑辅导、实验实习、课程设计等)的完成情况;

(3) 教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况;

(4) 阶段性考核工作执行情况(包括部分课程的期中考试安排等);

(5) 教师对学生上课课堂纪律、出勤的

管理执行等,是否对学生学习状况做到心中有数;

(6) 网络教学辅助平台建设情况;检查课程网站,及时更新网上的信息。

2. 学生学习:包括学生的学习态度、学习纪律、学习风气和学习效果等。

#### 3. 教学管理

(1) 教学档案管理情况;各基层教育教学组织教学档案管理的规范化;

(2) 教学管理工作开展情况;基层教育教学组织活动的正常化;

(3) 督导工作及同行听课落实情况;

(4) 结合期中考试进一步严肃考风考纪;

(5) 毕业论文进度情况(包含第一批和第二批毕业论文及中期检查进展情况);

(6) 试卷检查:试卷归档情况;学院自查,学校抽查,检查方案另行制定。



## (二) 重点工作

1.06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况;

2.20091 学期审批通过的新开课程本学期教学执行情况

## 二、检查方式

本次检查以基层教学组织为实施单位,督促教师自查、开展不同层面的座谈会、组织观摩教学等途径全面了解教学运行中的基本情况;学院班子根据各人对口基层组织参与期中教学检查工作;教务处代表学校层面进行试卷、毕业论文归档情况抽查、参加制度建设专题研讨会、座谈会。

## 三、检查要求

信息学院

2010年4月20日

# 信息学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作总结

根据学校进一步规范教学行为,提高教学质量的工作要求,我院就本学期期中教学进行了全面的检查工作,具体内容如下:

## 一、检查内容

### (一) 重点工作

1.06 人才培养方案的回顾总结工作

学院召开了两次系、部主任会议和一次全员大会,各基层教育教学组织也分别召开了专题会议落实 06 人才培养方案的回顾总结工作,各基层的 06 人才培养方案的回顾总结工作的报告已都上交,学院的总报告在整理中。

2.专业建设规划和专业史调研、撰写工作

请各基层组织根据本学期开学以来各项工作的具体情况自行制定切实可行的期中教学检查措施,认真组织、开展相关工作,并逐条检查,及时撰写书面总结,对在检查过程中各教学环节中发现问题,进行详细分析,提出改进措施和建议,以便于进一步提高教育教学效果。

请各基层教育教学组织于第 10 周周四之前(5月6日)将期中教学检查工作总结报学院教学办公室刘家菊处,务必及时上交,学院须在 5 月 7 日将信息学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查总结交教务处评估中心。

根据学院的统一部署,各个专业在 5 月底前完成各个专业的专业建设规划,拿出本专业的课程地图,并公开在学院网站上;各个专业的专业史调研、撰写工作正在进行中。

### 3. 基层教育教学活力推进工作

以高地建设项目、岗位聘任、课程建设等为动力,以如何开展课程教学为核心内容,以学院领导对口到基层为督促,进一步推进基层教育教学的规范化和活力。

4. “质量工程”系列项目专项进展情况

第四期上海市教育高地项目《信息管理与信息系统特色教育高地》已落实到位,以信息公开为手段,督促各个项目的

正常、规范开展。

市级重点课程建设、大学生创新活动项目正在进行中。

## (二) 常规工作

### 1. 教师教学

发现各位教师均能够按要求进行教学, 教学日历等文件均能按要求按时提交。全部按教学计划进行授课, 目前上课的实际进度与教学计划安排基本一致, 基本上没有调停课现象。在网络教学方面, 多数课程已经分批上传了教学日历、授课讲义等内容, 有的还在课程平台上布置了作业。因为是专业课的关系, 多数课程没有期中考试的要求, 但许多课程组织了多次的课堂小测验, 以检验学生的学习效果。本系同行和督导评价工作定期正常开展, 上学期所有课程都完成了试卷归档工作。本系能够按时按要求开展基层活动, 所有教师均能积极参与, 相关记录文件完整齐备。

各位教师均能克服种种困难, 精神饱满、认真严谨的进行课堂教学。针对教学情况, 安排课堂或课下答疑, 收到比较好的效果。

2. 学生学习: 学生都能按时独立完成作业; 课堂纪律遵守得较好, 有迟到、早退等现象; 在教学互动、积极发言和主动提问题方面做得不够, 这些方面应该重点加强指导和训练。多数同学上课时的学习态度是积极认真的, 但也有部分同学有迟到、早退、上课说话等问题。大体上来说, 低年級的班级学习风气要比高年級的好一些。

### 3. 教学管理

教学档案按相关要求进行管理, 空间信息与数字技术专业积极推进教学的管理工作, 到本学期 11 周, 累计开教学交流会座谈会 15 次, 及时了解教学情况。同时积极推进青年教师的培养工作。在教师自查和互查过程中, 完成了老师自查, 同行听课, 督导听课的工作。计科系督导教学检查工作已经结束, 共完成 10 次督导听课, 并完成督导评价, 同行评价工作正在进行当中, 2010 届毕业生的毕业论文工作已经完成中期检查, 正在有条不紊的逐步推进系统验收及论文的撰写。通过教师座谈及学生座谈, 对教学及实践课程建设工作中存在的一些问题也进行了研讨和总结, 归纳起来有以下几个方面: 微软教材内容版本与现在流行的系统版本不相符, 存在版本偏低的问题, 目前正在组织教师更换教材, 部分专业课程课时数偏低, 再加上实验课时的安排, 授课时数太少对正常的教学内容安排有所影响, 已经在 2010 年的培养计划中进行了调整。通过采取一定措施, 如分组布置作业进行课堂讨论等, 提高了学生的学习热情及出勤率。通过安排部分专业课程的期中考试, 进一步了解学生对学习内容的掌握情况。对学生提出的有关课程顺序的安排及有些基础课程的补充等问题高度重视, 已经在 2010 年的培养计划中进行了调整。进一步强调了课程答疑的制度化, 并强化实施。根据部分专业课程特点, 如 Java 程序设计、基于 ASP.net 的 web 程序设计, 考虑采取以上机实践为主的教学模式, 提高学生的学习兴趣和实践能力。进一步强化对学期末集中时间课程设计的



管理, 提高学生的实际动手能力。进一步强化了网络教学, 逐步发挥网络教学在日常教学中的重要辅助作用。物理组做到基层教育教学组织教学档案管理规范; 基层教育教学组织活动的正常; 督导工作及同行听课已经落实; 严肃考风考纪; 考试试卷及相关资料都已经归档。为了对学生学习效果和教师教学效果给出科学评价, 应购买使用教育部《大学物理试题库》对学生进行考核, 以便进一步科学的规范物理教学、教学评价、教学管理等项工作。

## 二、检查方式

本次期中教学检查主要通过教师自查、分别召开教师座谈会、与辅导员交流和学生座谈会等途径全面了解教学运行中的基本情况, 以及教师教学工作、学生学习情况。经过本院教师的努力, 06 培养方案教学改革实践总结工作已经基本完成。各系在 4 月初开展动员大会并将相关任务落实到每位教师, 各位教师在收集大量材料的基础上, 进行了认真的分析总结, 并于 4 月 20 日展开了相关研讨, 然后经过进一步的修改、汇总, 目前已经上报学院和学校相关部门。结合 06 培养方案的教学改革实践工作总结, 研究制定和完善 2010 级本科生教学计划, 此项工作基本完成。

2010 届学生的毕业论文工作基本上按照计划进行, 多数同学能够认真进行毕业论文的撰写工作, 但也有部分同学的进度稍慢, 相关老师已经督促学生加快速度, 以保证论文答辩的顺利进行。

2009 第一学期审批通过的新开课程

《信息安全导论》, 本学期由多个院系的学生选课, 教学进展顺利, 取得了良好的效果;

## 三、存在问题和解决方案

1. 关于学生上课迟到及旷课等问题。任课教师必须按时上课并认真组织教学, 清点上课学生, 记录旷课学生。

2. 教师要加强课堂教学组织。组织教学是课堂教学的重要组成部分, 教师要加大课堂教学管理力度, 学生管理人员要认真负责加强学生管理工作, 杜绝学生上课迟到、逃课现象。

3. 教学中使用多媒体情况, 有些无线话筒出现尖锐的杂音。教室讲台建议配置台式机以辅助教学。

4. 普遍对数学教材不满意, 练习量少, 结构有点混乱, 例题讲解不详细。学生普遍不满的是线性代数教材。吴赣昌编的高等数学的教材, 从解说内容的方法上来说, 和同济的基本相同, 但习题编排上缺乏层次, 不如同济的教材好。使用吴赣昌的教材的好处是他赠送的教学配套软件, 及网站的维护与建设, 学生比较满意有一本配套习题解答。我们会重视教材的问题。

5. 普遍反映坐在后面的看不清黑板;

6. 部分老师的答疑时间和学生上课冲突, 希望能够进一步落实答疑时间;

7. 两个学分的线性代数太少, 部分考研内容上不到, 希望可以从现在的 32 学时调整为 48 学时, 希望学校重视。

信息学院

2010 年 5 月

## 人文学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案

根据教务处《关于 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知》的要求,人文学院特制定以下具体教学检查方案:

- 1.认真检查教师停(调)课,代课情况;准时上下课及授课计划执行情况。
- 2.检查教学日历填写是否规范。
- 3.各系部室认真检查教师备课、讲

课、批改作业、辅导答疑情况,重点检查课堂教学方法与效果,特别是青年教师的教学水平提升问题和多媒体授课的技巧。

4.根据教务处学校期中教学检查要求,结合各基层教学组织活动时间,人文学院领导在各系部办公室参与基层教学组织活动了解各系部期中教学检查情况安排如下:

时间	系部	体育部	行政管理系	文艺部
5月26日下午2:00		张继平	陈向阳	高晓波

5.以学风建设与检查为重点,整顿课堂纪律,提高课堂到课率,通过抽查的方式,要求教师加强课堂考勤,严格课堂管理,加强对课堂纪律的管理。

6.召开教师座谈会和学生座谈会,收集对教学工作的意见和建议。具体工作日程安排如下表:

时间	工作内容	参加人员	备注
2010年4月21日	期中教学检查工作动员与布置	各系部主任 任副主任	会议、邮件、电话通知
2010年4月27日	各系部召开教师座谈会,交流开学以来教学情况	全体教师	系部办公室
2010年4月27日	检查各门课程教学大纲、教案的完备情况,检查教学日历的执行情况。	全体教师	各系部自行组织
2010年3月15日至5月7日	要求每位老师都听一次课	全体教师	自行组织
2010年5月6日	小结期中教学检查情况,提出整改意见,写出书面报告。	各系部教研室	各系部上交检查情况小结

7.检查 2010 届毕业论文的进展和答辩准备情况。

8.按照试卷归档指标体系对照检查上学期试卷归档情况。

9.检查基层教育教学组织活动执行情况,包括记录情况及效果。

10.检查各系部06培养方案教学改革实践总结工作的进展情况。

人文学院

2010年4月21日



## 人文学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查总结

为了更好地掌握本学期开学以来的教学状况,进一步规范教学行为,提高教学质量,根据学校教务处 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的要求,人文学院认真组织了各系部进行本学学期期中教学检查工作。具体内容如下:

### 一、检查内容

#### (一) 重点工作

1. 06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况;一个好的培养方案是培养质量的保证。人才培养方案是教学工作的核心,学生知识、技能、素质的拓展在很大程度上取决于培养方案的科学与否。根据教务处《关于组织和做好我校'06 培养方案教学改革实践总结工作的通知》精神,人文学院领导高度重视,围绕实施'06 培养方案,深入宣传动员,缜密准备材料,保证总结工作落实到位,从 2010 年 3 月 24 日教务处发出通知之日起就开始准备工作,3 月 24 日

当天学院领导召开院务会议成立了学院 06 培养方案总计工作领导小组,明确了总结工作的主要内容,对总结工作提出了相应的要求。3 月 30 日,学院召开系部室主任会议,宣传和布置总结工作;3 月 31 日至 4 月 22 日,各系部充分发挥教师全员参与,开展总结工作;4 月 27 日,学院召开系部室会议,由各系部室主任初步专题汇报总结工作开展和总结情况。人文学院按照实施方案对照当初的设计,从教学观念更新,师资队伍建设和课程体系优化,培养模式改革、管理制度建设等方面,对行政管理系两个专业以及文学艺术类、体育等课程近四年来的主要教学改革实践、建设成果与经验以及存在的问题进行了深度的剖析,系统的分析和总结。

2.20091 学期审批通过的新开课程本学学期教学执行情况;人文学院 20091 学期审批通过的新开课程如下表:

序号	学院	主讲教师	课程名称	学分	学时	核定课程类别与开课对象
1	人文学院	王卫华	普通话实训	1	16	综合教育选修(人文社科)
2	人文学院	金龙	劳动维权:理论与实践	2	32	综合教育选修(人文社科)
3	人文学院	李华	论语导读	2	32	综合教育选修(人文社科)



以上课程已经批准列入学生选课手册,在 2010-2011 学年第一学期开课任务书中已经做好开课安排,保证了 2010-2011 学年第一学期按时开出。学院将严格执行教务处规定的除学生选修人数未达到相关规定外,不得擅自停开;凡选课人数未达到规定开课最低人数的新课程,暂不纳入当学期新开设课程统计名单之列,第 2 次选课人数仍未达到的,该课程即被取消。以后确需开设的,必须经论证后重新申报的规定。

## (二) 常规工作

### 1. 教师教学

(1)每位教师授课出勤率达到 100%,教师无迟到早退现象发生。教师的停调(代)课严格控制在 5% 以下范围内。教学进度基本与教学日历一致。

(2)所有教师都基本上能够做到认真备课、讲课、批改作业、辅导答疑,课堂教学方法多样、效果显著,行管系较为突出的教学方法是让学生分组上讲堂讲课,然后学生作评论,教师作补充。

(3)系部室组织教师相互间听课,各系部组织教师召开了教学经验交流会,并对教学中存在的问题讨论了解决对策。

(4)部分课程的期中考试安排有序进行。

(5)授课教师都能加强对课堂纪律的管理,贯彻执行上课点名制度,加强课堂考勤,提高课堂到课率方面,对学生学习状况做到心中有数;

(6)教师能认真检查课程网站,及时更新网上的信息。

(7)公共管理实验室建设正在按项目

计划书推进,为增加学生实践技能,提高学生动手能力提供了保证。

### 2. 学生学习

从对部分班级的听课和查课来看,学生的学习态度基本端正,目的基本明确,学习纪律良好、学习风气较浓厚、学习效果较好。

### 3. 教学管理

人文学院教学档案管理情况良好;能将教学档案及时归档,教学资料、试卷存放在地点有专人负责。毕业论文全部按要求整理、存放。2010 届毕业论文工作进展顺利。拟在 5 月底日进行论文答辩。

教学管理工作有序开展进行,开学能按规定要求教师及时上交教学日历、教学大纲、通知老师按时到课。从第二教学周开始大部分教师进行了听课,并且听课前实行了预先登记制度,截止到目前为止每位教师听课都达到 4-6 学时之多,通过听课、查课我们看到每位教师能认真对待教学,课前准备工作充分,基本做到提前几分钟到达教室、教学场地,教师的教学进度、教学内容与计划相统一,特别是新教师的教学能力有较大幅度的提高,老教师起到了模范带头作用。各系部教研室每周二进行一次的基层教学组织活动,主要是对上一教学周的各项工作进行评价与总结,并广泛听取教师的教学建议及要求,并安排布置下一周的教学工作事宜,同时进行教师的业务学习及政治理论学习,目的在于有组织、有计划地完成学校、学院交给的各项工作任务。

除了要检查常规性教学工作,本学期期中教学检查重点之一是“师德”、“师风”



建设, 将指标考核与学生模糊评价相结合, 查问题, 进一步将教风、学风建设抓实做好。学院注重青年教师的培养工作, 老教师对新教师的课堂教学能认真指导, 针对教学中发现的问题, 制定具体措施, 帮助青年教师提高教学水平, 学院积极推进青年教师培养导师制的落实; 期中召开教师座谈会, 学生座谈会了解教师教学、学生学习情况。

### 三、存在的问题及措施:

通过期中教学检查, 也发现了一定的问题, 主要是:

1. 教师上课时与学生互动不够, 在对学生的评价时缺少梯度, 留给学生的请教问题的时间不够。对学生上课纪律的要求有进一步提高的空间。针对这些问题系部教师相互交流, 全院大会中学院领导也多次提出相关要求, 现在教师已能认识到, 除了备课认真外, 教师需要加强与学生沟通, 活跃课堂气氛, 有意识的管理课堂。

2. 体育课教学中教学场地使用不合理, 而不能充分使用场地的主要原因是体育课的安排时间上考虑的不周全, 比如: 周一、周三上午体育课一共只有5—7个班级, 下午却有16—18个班级的体育课, 结

果是: 上午体育场馆大部分空闲, 而下午体育场馆又不够用, 这样的情况势必影响体育课程的质量, 所以, 通过期中教学检查反馈过程请给予妥善解决为盼。

3. 教案更新程度不够; 个别教历的进度与教案有时不符: 这些都是我们在今后的教学过程中必须进行改进和提高的。

### 四、措施:

针对教师教学管理问题, 需要加强对教师教学作进一步管理, 对课堂教学存在的问题与授课教师一同商讨解决。针对学生提出的问题, 需要作进一步的调研, 然后在课程设置方面加以补充和修改。

另外必须深化我校体育教育教学的改革力度与深度, 大胆地进行体育课程设置模式的改革, 积极与各部门进行沟通, 在新校区良好的教学环境下, 充分利用体育馆的教学场所的优势, 充分利用室内场地, 合理安排教学内容与固定教学人数, 让体育馆给教师和学生的学习带来更大的便利, 以便更有效地完成体育课程教学任务。

人文学院

2010年5月7日

## 外语学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作计划 (方案)

根据教务处 4 月 14 日下发的《关于 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知》精神, 为全面掌握本学院本科教学的状况, 监督教学各环节的正常运行, 确保教学质量的稳步提高, 进一步落实学校教学工作重点的各项措施,

结合教学管理周历的安排, 外语学院特制定期中教学检查工作实施计划 (方案), 实现学院各项教学工作的顺利有序开展。

### 一、检查时间和方式

2010年4月20日-5月6日(第8—10周), 采取系部自查与学院协查、教务



处抽查的方式进行。

## 二、学院组织架构

学院成立教学院长为组长的领导小组，下设成员工作组。

组 长：周永模 副组长：高文成

成 员：王建民 邹磊磊 刘军盛国强 黄斐 霍玉秀 全龙华

秘 书：杨影

## 三、检查的内容和具体时间安排

1. 4月20日，学院拟订《外语学院2009—2010学年第二学期期中教学检查工作的通知》下发五个系、部。

2. 4月20-27日，检查系、部教师在停（调）课，代课与准时上下课及授课计划执行等方面的情况；

3. 4月20-23日，检查本学期各位老师教学日历填写规范与执行情况；

4. 4月20—5月5日，各系部由各系部主任结合各系部基层组织活动召开教学检查教师座谈会1—2次，学生座谈会2次以上，收集教师及学生对教学工作的建议和意见；

5. 4月20-5月5日，各系部配合学院组织有关教学观摩活动，学院将组织相

关的领导、督导到课堂现场听课、观摩课堂，指导教师提高课堂教学能力和水平。

6. 4月27日，各系部汇报检查06培养方案教学改革实践总结工作的进展情况；

7. 4月20-27日，英语系、朝语系、日语系对市级重点课程项目、精品课程大学生创新活动进展等进行检查，对20091学期审批通过的新开课程本学期教学执行情况进行检查；

8. 4月21—29日，英语系、日语系对毕业论文进度情况(包括开题报告的书写规范、教师中期检查表、毕业论文修改情况、指导教师指导论文记录情况)；

9. 5月6日前，各系部向学院递交期中教学检查总结材料。

10. 5月7日，学院向教务处递交期中教学检查总结材料。

外语学院将高度重视，积极组织，认真完成期中教学检查工作，能够在教学检查中真正的起到推动教风、学风、考风建设和提高教学质量的作用。

外国语学院

2010-4-23

## 外国语学院 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作总结

外语学院根据教务处4月14日下发的《关于2009-2010学年第二学期期中教学检查工作的通知》精神，结合教学管理周历的安排，外语学院制定了期中教学检查工作实施计划（方案），并严格按照教学检查实施方案进行了全面检查和督导，

通过认真自检、自查，开展多项工作，集思广益，为今后的教学工作中能够有更大提高奠定了基础。

现将有关期中教学检查的总结汇报如下：

### 一、领导重视，组织得力





学院为了使期中教学能够落到实处,取得预期的目标,特成立了以教学副院长周永模教授为组长,各系、部主任为成员,教学秘书为秘书的工作小组,负责制订文件,宣传发动,具体组织实施,分工明确,保证各环节落实到位。在半个月的时间里,全院上下,全员动员,层层推进,落实到位,达到了检查、总结、纠正、提高的目的。

附:期中教学检查工作组:

组 长:周永模

成 员:刘军 王建民 高文成  
黄斐 霍玉秀 全龙华

秘 书:杨影

## 二、精心组织,成效显著

为了避免例行的教学检查中出现形式主义,我们结合教风整顿,对各个环节进行了精心组织和安排,真正使此项工作扎实有效地进行。

### (一) 教师教学

本学期,我院共开设 77 门, 420 门次课程,共有任课教师 77 名,其中外教 6 名;学院通过系部自查和学院抽查相结合的方式对本学期任课教师的出勤、备课、教学日历等进行了检查,教学督导还重点听取了新进教师和教学信息员反映不好的任课教师的课程,总体情况良好,未出现调停(代)课现象,未出现迟到、早退现象,所听任课教师的课程总体良好,细节性问题,教学督导课后进行了交流,给予了意见和建议;备课和作业较认真,各系部各课程组均采取集体备课的方式进行,各任课教师在集体备课的基础上,结合自己的专业方向有针对性地融入了

课外知识,学生反映良好;对学生的作业批改认真,对学生作业错误认真指出,并写有评语,对学生帮助大,截至目前,我院任课教师的作业批改都在 2 次以上;

然而,教学日历也在不同层面上存在一些问题。如:在对学生的思维能力的训练和学习方法的指导方面普遍明显不足;教案中普遍存在对教学重点、难点以及教学手段、教学方法选用等方面的问题考虑不足,教学进度也没有完全保持一致。学院对相关教师发放了整改通知书,督促其进一步整改。

### (二) 学生学习

大学英语第一教研室通过教学活动感觉:在学风建设方面,教研室要求教师严格课堂纪律,对违反纪律的同学进行严肃处理。针对学生在学习上出现的情况,积极与班级的辅导员进行沟通,把学生的学习、纪律表现反馈给辅导员。大学英语第二教研室认为:学生的学风总的来说是勤奋学习,积极上进的,但缺勤现象严重,尤其是大学英语四级学生,本学期以来,部分学生缺乏学习主动性和积极性,经常看到一个宿舍的学生集体旷课现象;英语系、日语系、朝语系的教师普遍对同学的表现比较满意,个别班级的上课气氛有些沉闷,个别学生由于学习基础差、学习态度不佳;

### (三) 教学管理

学院以本次期中教学检查工作为契机对教学资料进行了整理和自查;学院采取了系部自查和学院抽查相结合的形式,重点对 2009(1) 学期试卷归档情况和 09 届毕业论文、实习和实践情况进行了检

查;各系部采取了教师交叉自查、流水自查、组织专人对本系部课程进行自查的丰富多彩的方式进行了自查,通过学院和系部的检查、自查发现了很多问题,对所出现的问题学院对所涉及的任课教师进行了书面通报,提出了整改意见;

#### (四) 06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况

06 培养方案总结工作基本结束,通过教师、学生座谈及对历年教学经历的总结,在总结报告中对教学理念、建设目标、改革方向等方面的特色、成果进行了回顾和检查。同时,对课程开展情况进行了统一的调查,发现亮点也总结了有待改进的方面。另外,对师资的培养,科研梯队的建设也作了相应的总结。在总结回顾的基础上,也提出了今后制定新培养方案时需引起重视的地方。

#### (五) 短学期教学工作安排

各系部关于短学期教学安排均作了周密而详细的部署。不仅邀请校外专家为学生作关于学生培养及口译市场方面的介绍,各系部高职教师都将在短学期进行形式各异、内容各异的讲座,以期培养学生对英语学习的兴趣,并引导一部分同学展开对考研的准备。同时,专业实践类课程也安排了副高以上的教师进行不同侧重点的语言培训,以此来提高学生对语言学习的兴趣。专业调查也落实到具体的负责教师,并且组织教师进行讨论如何开展有效并丰富的专业调查。

#### (六) 毕业论文情况

1. 指导教师基本上都能按照毕业论文工作方案进行指导。各指导教师均按照

新修订的《上海海洋大学学士学位论文管理条例》及《上海海洋大学学士学位论文撰写规范》的要求规范指导学生; 2. 开题审批表、论文任务书、期中自查各项表格基本收齐并归类; 3. 个别论题由于资料等方面的客观原因,只是在基本方向不变的情况下,进行了局部的某些调整; 4. 绝大多数同学论文按计划进行,个别同学由于特殊原因,进展稍慢。指导教师积极努力地想办法保证该项工作顺利进展。不少学生在外实习,指导教师通过网上指导方式完成初稿修改,多数学生二稿已经完成; 5. 大部分毕业论文工作已经进入后期阶段,预计5月21日各项毕业论文资料将全部完成,保证毕业论文答辩及成绩评定工作正常开展。

#### 三、发现存在的问题,努力有了方向:

1. 我院资料库建设已初具规模,在学校检查过程中未发现重大问题,但学院需进一步制订教学资料入库行为规范,对所入库的各类教学资料根据不同的性质制订不同的入库标准,进一步规范教学资料的入库手续,确保教学资料的完整性和规范性。

2. 我院青年教师较多,教学效果参差不齐,加大对青年教师的指导和帮教是院系领导和老教师不可忽视的一项任务,听课中督导也发现有些教师讲课内容信息量不足等问题,今后除要求同行听课外院系领导也将加大听课频率,以达到督促和帮助的目的,使青年教师能更快成长。同时鼓励他们勇于承担新课型。

3. 加强对外教教学的监控、管理。加



强监管论文撰写过程、质量,加大试卷管理规范的力度。

4. 进一步加强教学督导的教学监管力度,对教学过程中出现的问题及时沟通,及时解决,把任课教师的日常教学工作的规范程度作为重要考核指标;

相信通过此次期中教学检查的督促,全院教师会进一步针对各自存在的不足进行改进,教学水平和教学质量会再上新台阶。

外国语学院

2010-5-7

## 社会科学部关于落实 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作方案

根据教务处关于期中教学检查文件的精神,结合社会科学部的教学运行情况,开展期中教学检查工作。在抓好常规教学工作的基础上,突出重点,按照本科教学工作目标,认真检查教学各个环节的运行情况,发现问题,总结经验,使社会科学部的教学水平有进一步的提高。

**一、检查时间:** 2010年4月20日至5月6日(第8-10周)

**二、检查形式:** 各教研室以自查为主,社会科学部抽查为辅。

**三、成立社会科学部期中教学检查工作小组,** 工作小组成员如下:

组长: 郑黎芳

副组长: 董玉来

参加人员: 何丽华、赖恩明、陈艳红、陈光、罗永涛、孔维刚、汤家华

秘书: 汤家华

### 四、检查的内容和重点

#### (一) 常规教学检查

1. 课堂教学质量及进度、教学档案的完整及保管情况等;
2. 基层教育教学组织开展情况;
3. 2009-2010 学年第一学期试卷存档情况。

#### (二) 重点检查

1. 06 培养方案教学改革实践总结工作的进展情况,按要求做好各项的总结工作;

2. 20091 学期审批通过的 1 门新课程本学期教学执行情况——《国史十六讲》;

3. 教师的停调课、迟到早退及教学进度;

4. 课程各教学环节(备课、讲课、作业布置和批改、答疑辅导)的完成情况;

5. 教师的教学思想、教学态度、教学水平、教学效果及教书育人和教学改革等情况,关注校外资源引进情况——请专家、同行等来校授课的教学效果等情况;

6. 了解教师网络教学推进情况: 检查网络教学情况,教师多媒体课件的上网,及时更新网上的信息;

7. 教师对学生上课课堂纪律、出勤的管理执行等;

8. 了解学生学风状况,如学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况等;

9. 召开学生座谈会,了解学生对本教研室各课程教学的想法,尤其是听取学生对社会科学部关于思想政治理论课考



核方法改革的反映；

10. 督导评价、同行评价开展情况。

### 五、检查工作的具体安排

召开社会科学部层面教学骨干研讨会，各教研室层面的教师座谈会、学生座谈会。社会科学部层面的教师总结交流座谈会定于第 10 周周四（5 月 6 日）进行；学生座谈会各教研室均安排在第 9 周进行；加强考风建设和试卷管理，进行规范检查；社会科学部教学督导工作开展情况：召开教学督导会议，交流、总结听课情况；进一步实施基层教学组织活力推进

计划，重点检查教研室活动计划的开展落实、记录规范完整等情况；及时了解教师的动态等情况。

按照《关于 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作的通知》要求组织实施本次期中教学检查，对自查过程中发现的问题和困难，做出客观的说明并提出切实可行的改进方案与措施，并将期中教学检查情况写出书面总结报告。

社会科学部

2010 年 4 月 23 日

## 社会科学部 2009-2010 学年第二学期期中教学检查工作小结

期中教学检查是教学管理工作中的一个重要环节，也是一项常规工作。根据教务处关于开展期中教学检查通知的精神，社会科学部成立了期中教学检查工作小组，由部门领导、各教研室主任、教学督导组组成，副主任郑黎芳在社会科学部层面全面展开期中教学检查工作。

### 一、重点检查：06 方案总结工作

思想政治理论课是我国大学生的必修课，是帮助大学生树立正确世界观、人生观、价值观的重要途径，在高校开设思想政治理论课是中国特色社会主义建设的一个重要特征，它是对大学生进行系统的思想政治理论教育的主渠道、主阵地。

接到教务处的通知后，社会科学部领导认真落实 06 方案的总结工作，开动员会、两次教研室主任参加的骨干讨论会、总结交流会。各教研室积极组织教师对学

校 06 培养方案教学改革实践总结工作进行了落实，针对四门必修课课程 2006 年以来执行思想政治理论课方案的情况进行了认真的讨论和总结，并形成了书面总结报告汇总到部门层面。在从 2006 年到现在，社会科学部顺利、平稳地完成思想政治理论课 98 方案和 05 方案的衔接工作，人员的培训、配备工作也基本完成，人员的学历结构有了很大提高。对教学过程的管理和学生的过程管理也呈现出规范化。三年的中班化教学改革也将在试点的基础上进入全面铺开阶段，有些好的经验需要固定化起来，课程已经采取系统讲授和专题讲授相结合，理论教学与社会实践相结合，理论教学与专题讨论上课相结合，开卷与闭卷相结合。通过总结发现需要提高和完善的地方是：考试采取机考还需要进一步推进，各门课专题讲授也需要

进一步加强。专题讨论如何更能够吸引学生参与也需要在实践中完善。教师的科研与教学的互动和促进也需要进一步提升。

## 二、日常教学运行总体状况

社会科学部承担全校大学生和研究生的思想政治理论课教学,本学期专任教师 19 位; 兼职教师 2 位。本学期加强了领导听课和督导组听课督促制度。为了提高课堂教学效果,社会科学部积极引进和利用校外资源,并组织教师进行“精彩一课”教学活动。

### 1. 日常运行状况

社会科学部所有教师认真填写教学日历,按照教学日历进度上课,教案完整,并积极制作 PPT 课件,丰富课堂教学内容,基层教学组织活动记录完整,每周二各系、部根据学校、部门的要求结合本教研室的情况开展活动。两个教研室的所有教师的教学均按照教学日历执行,情况正常。教学秩序正常,没有发生调、停课、迟到早退事件。在学校即将举行的优秀青年教师课堂艺术比赛中,我部门有两名青年教师计划报名参赛。为提高本科教学质量,社会科学部加强领导的听课制度,部门领导走进课堂,认真听了所有教师的课。并且课下与教师及时沟通,一起探讨课堂艺术。另外,本学期要求社会科学部的教学督导组加强对教师的看课,目的是督促教师加强课堂管理。本学期社会科学部共有 3 位教师拍摄精品课程的教学录像,并积极参加精品课程的申报工作。

在考勤方面:各位教师都能够根据实际情况对课堂纪律进行管理,通过点名、

随机提问、咨询班干部等方式进行课堂考勤。

在与学生交流方面:教师通过各种方式与学生交流,学生反映的教学过程中的主要问题有:有的希望教师在学期初的时候,能够针对本课程的需要和学生的专业背景,推荐一些相关的课外阅读材料;有的学生希望教师在教学过程中能够多播放视频资料,在播放时,能够事先作些讲解,看完后组织学生进行相应的主题讨论;纯理论的讲解在课堂上不易听得进,希望教师在课堂上多介绍些背景性的内容,对教学内容多做引申,注意激发学生的兴趣、启发学生的思考;多在课堂上提问,采取一些激励措施让学生能够踊跃发言,活跃课堂气氛;课堂提问时,会主动举手发言的总是那么几个人,希望能够点名让一些不大敢举手的人也有机会出来回答问题等等。

### 2. 引进校外资源

为转变教师教学思路,创新教学方法与手段,同时也是为了让学生了解更多的知识,提高教学效果,本学期社会科学部请校外专家进课堂,到目前为止已经有 5 次,下一次的引进计划已经完成。主要包括上海高校思想政治理论课名师工作室“胡申生工作室”主持人胡申生教授与上海大学顾晓英副教授应邀来我校举行思政课“项链模式”《如何认识社会主义本质》教学观摩活动;胡申生教授与郑黎芳老师合作的《改革与开放》专题教学,上海海事大学思想政治理论课教师马步云博士《意识的能动作用》;全国政协外事委员会主任、新闻发言人,国务院新闻办



公室原主任,我国著名的新闻发言人和跨文化传播学者,被外国媒体赞誉为“浦东赵”、“中国政府的公关总领”、“中国屈指论客”、“中国的形象大师”,在国内外具有广泛影响,既是文化传播实践大家,更是理论研究大家的赵启正来校作《向世界介绍中国》;上海大学顾骏教授与罗永涛老师进行《中国为什么必须坚持共产党领导的多党合作制度》专题教学。此次引进覆盖学生共有 1478 人次,社会科学部教师走进课堂进行观摩活动,每次课程结束后,许多同学表示,专家的教学手段和方法新颖,改变了思想政治理论教育课程在脑海里的枯燥乏味印象,也增强了思政课对青年大学生的吸引力。同时对教师也有一定的启发作用。

### 3. 社科部教师赴温州大学调研思政课教学改革

为进一步深化我校思想政治理论课教学改革,社会科学部主任董玉来率领思政课专任教师考察组一行 15 人于 4 月 18 日赴温州大学考察学习。温州大学思政部主任映红主任详细介绍了如何利用温州独特的资源推进思想政治理论课教学改革与实践、服务地方经济与社会发展的经验。近年来,温州大学思想政治理论课教学依托温州的资源与优势,围绕区域特点,围绕思想政治理论课涉及的重大理论问题,围绕学生极为关注但说服力较弱的实践问题积极开展理论研究,进行了有益的探索,取得了较好的效果。他们把“温州模式”、“温州文化”和“温州人精神”有机地融入思政课的教学改革,采用主体性教学、互动式教学、案例教学和

体验式教学等方式,以教师为中心、以课堂为中心、以书本为中心逐步向以学生为中心、以实际为中心、以自主学习为中心转变,帮助学生深刻理解“六个为什么”,努力提高思政课教学的针对性和有效性。双方教师还围绕思想政治理论课教学模式改革、课程评价方式、师资队伍建设等方面工作进行了广泛深入的探讨与交流。

### 4. 组织“精彩一课”活动

社会科学部在引进校外资源的同时,也积极组织本部门教师探索提高教学效果的好办法。4 月 29 日上午 8:30,社会科学部的赵立凡老师在 1110 教师进行了“精彩一课”教学活动,社会科学部层面组织了专家进课堂对其授课方案和效果等进行评价。结合专家和学生的现场评价来看:“精彩一课”教学方案可行,教学效果良好。课后部门领导及时的与授课教师进行了沟通和交流。

### 5. 小班讨论情况

本学期社科部每位教师都参与中班教学,小班讨论工作,各门课按照事先设计的小班讨论。教师都积极参与了中班化教学小班讨论工作,探索了各种教学方法,就如何提高课堂讨论的效果、如何根据教学内容提炼出更有吸引力核心问题等进行了各种尝试,取得了一定的效果。但是小班讨论也存在一定的问题:由于中班是由几个小班组成的,本学期的小班讨论是一个任课教师要同时兼顾几个班级来进行的,在实施中班上课小班讨论过程中,有的教师反映很难兼顾、掌控讨论的进程,这样的情况会导致学生中如果出现比较偏



激的观点；老师在现场监督的班级与不在现场的班级讨论也呈现不一样；但也有教师反映：小班讨论效果很好，关键在于教师的组织和引导；讨论题目的选取要有现实意义、应是学生感兴趣的热点问题，教师要积极的参加进去，融入到讨论中，在讨论后教师要针对学生的观点进行一些点评。通过讨论，目的是让学生提高对思政课的理解、认识和兴趣，小班讨论下学期已经全面展开，有效的讨论方式还需积极探索，辅导员介入小班讨论也需要探索。

#### 6. 待提高之处

从开学初社会科学部教师就宣布了本学期对学生的考核方式的改变，加强课堂纪律的管理，在实际执行中，能较好的保持学生的出勤率，但对于学生中非常普遍的迟到现象，控制还是有一定的难度，特别是上午的第一大节，严格的纪律管理，但也出现部分辅导员随便同意学生的假期，而学生上课不注意听讲，管理难度也很大。在网络教学方面，每位老师都把自己的课件上传到了天空教室，有些教师对

材料进行了更新，但尚未充分利用网络教学平台的各项功能进行网络答疑、批改作业等。天空教室一些课件已经传上去，但未及时更新网上信息。有很多学生还不了解天空教室，更不知如何上去。教师有时看不到自己上传的课件。部分学生由于没有电脑，抱怨上网不方便。

总之，期中教学检查工作是对教学工作的一种监督机制，是发现问题，反映问题，解决问题的有效制度，是学校教学质量的保证，如何树立好的学风、教风，让教师与学生都参与到这项工作中提出更多、更好的建议至关重要。社会科学部将根据学校的实际和思政课的特点，继续推出一系列改革举措：在课堂教学中，有计划有针对性地融入课堂讨论内容；考试考核方法的改革；计算机辅助考试的试行；精彩一课的评选等等，力求我校思政课建设有新成效，使我们的教学管理工作更上一个台阶。

社会科学部  
2010年5月7日

